

מדינת ישראל  
משרד הבינוי והשיכון  
מינהל תכנון והנדסה

# מדינת ישראל

## משרד הבינוי והשיכון

### מינהל תכנון והנדסה

מכרז מס' 9374/2011

למתן שירותי אבטחת איכות לביצוע פרויקטים:

הקמת גשר מערבי כולל שיקוע כביש 2 וכן להקמת

גשר צפוני בעיר מודיעין

# מדינת ישראל

משרד הבינוי והשיכון

## דף פרסום

מכרז מס' 9374/2011

למתן שירותי אבטחת איכות לביצוע פרויקטים:

להקמת גשר מערבי כולל שיקוע כביש 2 וכן להקמת גשר צפוני

## בעיר מודיעין

### 1. כללי

משרד הבינוי והשיכון (להלן: "המשרד"), מזמין בזה הצעות למתן שירותי אבטחת איכות על ביצוע פרויקטים להקמת גשר מערבי כולל שיקוע כביש 2 וכן, להקמת גשר צפוני בעיר מודיעין, מכרז מס' 10535/2011 (להלן: "השירותים").

ההצעה תהא הנחה מ-1.5% (מ- אחוז וחצי) מעלות הביצוע אשר שוויה מוערך ב- 53,831 אש"ח (חמישים ושלושה מליון שמונה מאות שלושים ואחד אלף ₪) כולל מע"מ, נכון למדד אוקטובר 2011 (זאת עפ"י תוצאות המכרז).

השירותים הנדרשים יינתנו ע"פ המפורט במסמכי המכרז והחווה על נספחיהם בהתאם לנוהלי המשרד ומדיניותו ובכפוף להנחיות המשרד בחווה המצורף.

משך ביצוע השירותים הינו לתקופה של שנתיים (24 חודשים) מיום חתימת החווה ע"י מורשי החתימה של המשרד, בכפוף למגבלות התקציב ולמשך כל תקופת הביצוע בפועל של הפרויקט.

למשרד שמורה זכות ברירה (אופציה) עפ"י שקול דעתו הבלעדי, להאריך/להגדיל את משך ההתקשרות עם הזוכה לתקופות נוספות, בהתאם להתארכות תקופת הביצוע של הפרויקט, ובלבד שלא תעלה על שנתיים (24 חודשים) נוספות סה"כ (לא כולל התקופה המקורית). בפרויקט הנ"ל בלבד ובאותם התנאים הכול בהתאם להחלטת ועדת המכרזים ובכפוף למגבלות התקציב וחוק התקציב.

### 2. תנאי סף

רשאים להגיש הצעות למכרז מציעים העומדים בתנאי הסף הבאים במצטבר:

**א.** חברה, תאגיד או משרד רשום כדן במדינת ישראל, המעסיק או מתחייב להעסיק שני אנשי מקצוע לפחות שיספקו באופן ישיר את השירותים הנדרשים האחד, מהנדס אשר יוגדר כ"מנהל הצוות" והשני, מהנדס אשר יוגדר כ"מהנדס בודק". על "מנהל הצוות" ועל "מהנדס הבודק" לעמוד בתנאי הסף המפורטים במסמכי המכרז.

**ב.** בנוסף, אם המציע אינו "מנהל הצוות" – עליו (על המציע) לעמוד בכל תנאי הסף במצטבר, בדבר הניסיון הנדרש שמנהל הצוות נדרש לעמוד בהם. כמו כן, המציע יכול להיות אחד מאנשי המקצוע לצורך מתן השירותים.

**ג.** אם המציע הינו תאגיד, למציע אין חובות אגרה שנתית לרשות התאגידים, לשנים הקודמות, הוא לא נקבע ע"י הרשות כחברה מפרת חוק ולא קיבל ממנה התראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.

**ד.** אישור כי למציע אין חובות אגרה שנתית לרשות התאגידים, לשנים קודמות, הוא לא נקבע ע"י הרשות כחברה מפרת חוק ולא קיבל ממנה התראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. אישור עדכני מרשות התאגידים בו. (הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: [taagidim.justice.gov.il](http://taagidim.justice.gov.il) בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה").

**ה.** מפגש מציעים להבהרות, שאלות ותשובות יתקיים ביום: 14/12/11 בשעה: 11:00 במקום: משרד הבינוי והשיכון קריית הממשלה שייח ג'ראח במינהל תכנון והנדסה בנין א' קומה 1 חדר ישיבות מספר 1035. השתתפות במפגש הבהרות הנה

## מדינת ישראל

### משרד הבינוי והשיכון

חובה. מציע שלא יופיע במפגש, הצעתו תיפסל על הסף. יש לצרף להצעה פרוטוקול תשובות לשאלות חתום ע"י המציע.

1. רכישת חוברת המכרז.
2. על המציע לצרף ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית מקורית לקיום הצעתו במכרז על סך של 15,000 ₪. כולל מע"מ בנוסח המצורף בנספח א' למכרז שתהיה בתוקף עד ליום 19/02/2012, הצעה שתוגש ללא הערבות כנדרש תפסל על הסף.

3. הזוכה במכרז ייבחר על פי אמות מידה המשלבות בין שיעור שכר הטרחה המבוקש על ידי המציע (20%) ובין הערכת איכות ההצעה והמציעים (80%) על סמך כישוריהם וניסיונם, כמפורט בטבלת הערכת ההצעות שבמסמכי המכרז.

4. את חוברת המכרז ניתן לקבל החל מיום 05/12/11 במשרד הבינוי והשיכון ק.הממשלה מזרח ירושלים, מינהל תכנון והנדסה, בנין א' בימי א'-ד' בין השעות 00:00-12:00 ו/או להוריד באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי שכתובתו: [www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il), החל מיום שני ה- 05/12/11. על גורם המבקש להגיש הצעה, לרכוש את המכרז באמצעות תשלום **בסך 500 ₪** (אשר לא יוחזרו). תשלום סכום זה יש לבצע בבנק הדואר לחשבון מס' 0-05036-4. עבור משרד הבינוי והשיכון תוך ציון מס' המכרז ע"ג טופס התשלום. מסירת חומר לרוכש תעשה כנגד הצגת קבלה מקורית מבנק הדואר על תשלום כאמור. רק רכישת חוברת המכרז כאמור והשתתפות במפגש המציעים מקנה למציע זכות להגיש הצעה בהתאם לתנאי המכרז. זכות זו אינה ניתנת להסבה.

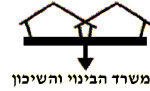
5. את ההצעות יש למסור במעטפה חתומה כפולה כשעל גוף המעטפה החיצונית יצוין מספר המכרז - 9374/2011. על גב המעטפה הפנימית יצוין שם המציע, כתובתו ומספר הטלפון שלו. **טופס ב'2 למכרז - הצעת מחיר כספית, תוגש במעטפה סגורה בלבד ! בעותק אחד בלבד!** על ההצעה להימצא בתיבת המכרזים במשרד הבינוי והשיכון קירית הממשלה, מזרח ירושלים, בנין א', קומה ראשונה, חדר 1033 לא יאוחר מיום 19/12/11 עד שעה 12:00. הצעה שלא תהא בתיבת המכרזים עד למועד זה תיפסל ולא תידון.

6. משלוח ההצעה בדואר או ע"י שירות הובלה כלשהי, יהיה באחריות הבלעדית של המציע. הצעה שלא תימצא בתוך תיבת המכרזים במועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות, מכל סיבה שהיא, לא תשתתף במכרז, לא תובא לדיון ותיפסל על הסף.

### 7. שמירת זכויות

פרסום זה הינו לידעה כללית בלבד ואין באמור בו כדי לחייב את משרד הבינוי והשיכון בכל צורה שהיא. התנאים המחייבים הם אלה המופיעים בחוברת המכרז.

ועדת המכרזים, משרד הבינוי והשיכון



# מדינת ישראל

משרד הבינוי והשיכון

## תוכן העניינים:

- (1) כללי.
- (2) תנאי סף.
- (3) תקופת ההתקשרות.
- (4) אינם רשאים להגיש הצעות למכרז.
- (5) הצעת המחיר.
- (6) פירוט השירותים המבוקשים.
- (7) אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה.
- (8) אופן בחירת ההצעה הזוכה.
- (9) אופן הגשת ההצעה ומסמכים נדרשים.
- (10) מילוי ההצעה.
- (11) הערכת איכות ההצעה.
- (12) פירוט לתחומי ההערכה.
- (13) קביעת הניקוד להצעת מחיר.
- (14) ניגוד עניינים.
- (15) מידע לזוכה במכרז.
- (16) מידע לרוכש המכרז.
- (17) זכויות המשרד.

## נספחים:

- נספח א' - נוסח ערבות לקיום הצעה ותנאי המכרז.
- נספח ב' 1 למכרז - טופס הגשת הצעה.
- נספח ב' 2 למכרז - טופס הצעת מחיר.
- נספח ג' למכרז - חוזה למתן שירותי אבטחת איכות.
- נספח א' לחוזה - פירוט השירותים הנדרשים מחברת אבטחת האיכות.
- נספח ב' לחוזה - כוח אדם מינימלי.
- נספח ג' לחוזה - תשלומים למנהל הפרויקט.
- נספח ד' לחוזה - התחייבות לשמירה על סודיות.
- נספח ה' לחוזה - הצהרה על הימנעות מניגוד עניינים.
- נספח ו' לחוזה - כתב ערבות לקיום תנאי החוזה.
- נספח ז' 1 לחוזה - דרישות לביטוח מקצועי.
- נספח ז' 2 לחוזה - אישור על קיום ביטוחים של המנהל הפרויקט.
- נספח ז' 3 לחוזה - פרטי בנק והצהרת הספק

# מדינת ישראל

משרד הבינוי והשיכון

**מכרז מס' 9374/2011**

**למתן שירותי אבטחת איכות לביצוע פרויקטים:**

**הקמת גשר מערבי כולל שיקוע כביש 2 וכן להקמת גשר צפוני**

**בעיר מודיעין**

## **1. כללי**

משרד הבינוי והשיכון (להלן: "המשרד"), מזמין בזה הצעות למתן שירותי אבטחת איכות על ביצוע פרויקטים ביצוע להקמת גשר מערבי כולל שיקוע כביש 2 וכן, להקמת גשר צפוני בעיר מודיעין, במסגרת מכרז מס' 10535/2011 (להלן: "השירותים").

ההצעה תהא הנחה מ-1.5% (מ- אחוז וחצי) מעלות הביצוע אשר שוויה מוערך ב- 53,831 אש"ח (חמישים ושלושה מליון שמונה מאות שלושים ואחד אלף ₪) כולל מע"מ, נכון למדד אוקטובר 2011 (זאת עפ"י תוצאות המכרז).

השירותים הנדרשים יינתנו ע"פ המפורט במסמכי המכרז והחוזה על נספחיםם בהתאם לנוהלי המשרד ומדיניותו ובכפוף להנחיות המשרד בחוזה המצורף.

משך ביצוע השירותים הינו לתקופה של שנתיים (24 חודשים) מיום חתימת החוזה ע"י מורשי החתימה של המשרד, בכפוף למגבלות התקציב ולמשך כל תקופת הביצוע בפועל של הפרויקט, וכמפורט בהמשך.

הזוכה יפעל על פי הנחיות מנהל מינהל תכנון והנדסה או מי מטעמו, כפי שייקבע ע"י המשרד בהתאם לחוזה, ויהיה כפוף לו ישירות.

מובהר כי אין לזוכה במכרז זכות קנויה לביצוע מתן השירותים למשך כל חי הפרויקט. המציע מצהיר ומתחייב, כי אם יבוטל החוזה עמו או יוקטנו היקפי השירותים לפי החוזה מכל סיבה, בהתאם לצרכי המשרד ולפי שיקול דעתו הבלעדי, כמפורט בהוראות החוזה, לא תהיינה מצדו טענות כל שהן בעניין זה.

## **2. תנאי סף**

רשאים להגיש הצעות למכרז מציעים העומדים בתנאי הסף הבאים במצטבר:

א. חברה, תאגיד או משרד רשום כדין במדינת ישראל, המעסיק שני (2) אנשי מקצוע לפחות- האחד מהנדס אזרחי אשר יוגדר כ"מנהל צוות" והשני מהנדס אזרחי אשר יוגדר כ"מהנדס בודק".

ב. במסגרת הצעתה למכרז, תציג החברה את המועמדים מטעמה שיספקו את השירותים הנדרשים באופן ישיר ואשר יעמדו במצטבר בתנאי הסף שלהלן:

## מדינת ישראל

### משרד הבינוי והשיכון

#### 1- "מנהל הצוות"

- בעל תואר ראשון אקדמאי מוכר בהנדסה אזרחית ורשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.
- בעל ניסיון מקצועי מוכח בהנדסה של 7 שנים לפחות מרישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.
- בעל ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות כמהנדס בביצוע בקרת /אבטחת איכות בפרויקטים של עבודות פיתוח ותשתיות ציבוריות (במהלך 10 השנים האחרונות).
- בעל ניסיון מוכח בבצוע בקרה/אבטחת איכות לפחות על שני פרויקטים בהיקף ביצוע של לפחות 20 מ' ש"ח כל אחד בתחום עבודות פיתוח ותשתיות, לרבות סלילת כבישים ובניית גשרים אשר הסתיימו במהלך 6 השנים האחרונות.

#### 2- "מהנדס בודק" –

- בעל תואר ראשון אקדמאי מוכר בהנדסה אזרחית ורשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.
- בעל ניסיון מקצועי מוכח כמהנדס של 5 שנים לפחות מרישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.
- בעל ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות בביצוע בקרת /אבטחת איכות בפרויקטים של עבודות פיתוח ותשתיות ציבוריות (במהלך 10 השנים האחרונות).
- בעל ניסיון מוכח בבצוע בקרה/אבטחת איכות לפחות על שני פרויקטים בהיקף ביצוע של 15 מ' ש"ח לפחות כל אחד בתחום עבודות פיתוח ותשתיות, לרבות סלילת כבישים ובניית גשרים אשר הסתיימו במהלך 4 השנים האחרונות.

ג. בנוסף, אם המציע אינו "מנהל הצוות" – עליו (על המציע) לעמוד בכל תנאי הסף של הניסיון במצטבר, בדבר הניסיון הנדרש שמנהל הצוות נדרש לעמוד בהם. כמו כן, המציע יכול להיות אחד מאנשי המקצוע לצורך מתן השירותים.

ד. אישור כי למציע אין חובות אגרה שנתית לרשות התאגידיים, לשנים קודמות, הוא לא נקבע ע"י הרשות כחברה מפרת חוק ולא קיבל ממנה התראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. אישור עדכני מרשות התאגידיים בו. (הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידיים, שכתובתו: [taagidim.justice.gov.il](http://taagidim.justice.gov.il) בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה").

ה. למציע כל האישורים הנדרשים לפי חוק העסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976, שני אישורים או אישור משולב של מס הכנסה על ניהול ספרי חשבונות ואישור מע"מ לעוסק מורשה.

ו. מפגש מציעים להבהרות, שאלות ותשובות יתקיים ביום: 14/12/11 בשעה: 11:00 בבניין משרד הבינוי והשיכון קרית הממשלה שיח ג'ראח רח' קלרמון ג'אנו 1 במינהל תכנון והנדסה בנין א' קומה 1 חדר ישיבות מספר 1035. השתתפות

## מדינת ישראל

### משרד הבינוי והשיכון

במפגש הבהרות הנו חובה. מציע שלא יופיע במפגש, הצעתו תיפסל על הסף. יש לצרף להצעה פרוטוקול תשובות לשאלות חתום ע"י המציע.

ז. רכישת חוברת המכרז.

ח. על המציע לצרף ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית מקורית לקיום הצעתו במכרז על סך של 15,000 ₪. בנוסח המצורף בנספח א' למכרז שתהיה בתוקף עד ליום 19/02/2012, הצעה שתוגש ללא הערבות כנדרש תפסל על הסף.

### 3. תקופת ההתקשרות

א. משך ביצוע השירותים הנדרשים הינו לתקופה של שנתיים מיום חתימת החוזה ע"י מורשי החתימה של המשרד ולכל תקופת הביצוע בפועל של הפרויקטים כולל מתן דו"ח מסכם בתום תקופת שנת בדק (שנה מתאריך השלמת המבנה) ובכפוף למגבלות התקציב וחוק התקציב.

ב. למשרד שמורה זכות ברירה (אופציה) עפ"י שקול דעתו הבלעדי, להאריך/להגדיל את משך ההתקשרות עם הזוכה, עבור כל אחד מהפרויקטים, לתקופות נוספות, באותם תנאים, ובהתאם להתארכות תקופת הביצוע של הפרויקט, ובלבד שלא תעלנה על שנתיים (24 חודשים) נוספות סה"כ (לא כולל התקופה המקורית). הכול בהתאם להחלטת ועדת המכרזים ובכפוף למגבלות התקציב וחוק התקציב.

ג. מובהר ומודגש בזאת, שתקופות ביצוע השירותים הנ"ל הינן בהתאם, להערכת המשרד ולמיטב ידיעתו, לגבי משך ביצוע העבודות, הנדרשות לצורך הקמת גשר מערבי כולל שיקוע כביש 2 וכן, להקמת גשר צפוני ביישוב מודיעין אך אינן מחייבות את המשרד. על המציע לקחת בחשבון בהצעתו שקיימת אפשרות שמשך ביצוע העבודות יתארך מעבר לתקופות אלו מסיבות שונות.

### 4. אינם רשאים להגיש הצעות למכרז

א. אין להגיש הצעה משותפת ע"י מספר מציעים.

ב. מי שנמצא או עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים בין פעילויותיו למתן שירותים, על פי דרישות המכרז והחוזה, לבין יתר עיסוקיו.

### 5. הצעת המחיר

א. המציע יגיש הצעת מחיר ע"ג טופס הצעת מחיר – ההצעה תהא הנחה מ-1.5% (מ- אחוז וחצי) מעלות הביצוע אשר שוויה מוערך נכון למועד מכרז זה, בכ- 53,831 אש"ח (חמישים ושלושה מליון שמונה מאות שלושים ואחד אלף ₪). כולל מע"מ, נכון למדד אוקטובר 2011 (זאת עפ"י תוצאות המכרז) וכמפורט בנספח ב' – 2 למסמכי המכרז.

האומדן לצורך מכרז זה, הינו בשיעור של 807,465 ₪ (שמונה מאות ושבעה אלף ארבע מאות שישים וחמישה ₪) כולל מע"מ. התשלום יתבצע בהתאם למפורט בנספח התשלומים, נספח ג' לחוזה.

ב. למען הסר ספק, הצעת המחיר הינה סופית וכוללת את כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא לרבות שירותי משרד (הדפסות, עבודות מזכירות, צילומים, דואר), הוצאות נסיעה, ביטול זמן בנסיעה וכו', למעט מע"מ, הנדרשים לביצוע השירותים. שירותי מעבדות ומדידות יינתנו על ידי המשרד וינהלו על ידי האחראים על מערך בקרת האיכות.

ג. מועדי התשלומים וההצמדות יהיו כמפורט בנספח ג' לחוזה.

ד. יובהר, כי למשרד שמורה הזכות במהלך ביצוע הפרויקט להאריך את משך ביצוע הפרויקט ע"י הקבלן המבצע ו/או להגדיל את היקף הפרויקט הכול בהתאם לשיקול דעתו והזוכה מתחייב, לתת השירותים בתנאים בהתאם להצעתו.

## 6. פרוט השירותים והמטלות שיידרשו מהזוכה

6.1. הצעת נוהלי אבטחת איכות (להלן-א"א) לפרויקטים ואישורים על ידי המשרד. הנהלים הנ"ל יוגשו למשרד בתוך פרק זמן של 30 יום מיום קבלת נוהלי בקרת איכות של קבלן הביצוע (להלן: "ב"א").

6.2. עריכת תוכנית אבטחת איכות (א"א) שלדית ומפורטת שתכלול:

א- קביעת הרכב צוות אבטחת האיכות המוצע, שלא יפחת משני מהנדסים כאמור בתנאי הסף, על כל תחומיו הרלוונטיים של הפרויקטים ואישורו על ידי המשרד.

ב- תרשים ארגוני של צוות אבטחת האיכות, בהיבט של כפיפויות, קשרים בין חברי הצוות, תוך ציון ברור של אומדן היקף המשרה הנדרש לכל חבר צוות בכל שלב לכול פרויקט בנפרד.

ג- הצעת המציע ביחס למערכת הממוחשבת, באמצעותה ינוהל מערך אבטחת האיכות. המערכת תהא תואמת לפורמט שפרטיו ימסרו למציע של א"א על ידי בקרת איכות (להלן ב"א) של קבלן הביצוע של הפרויקט.

ד- תוכנית מבדקים לנושאים ולגורמים השונים הרלוונטיים בחלוקה לדיסציפלינות בפרויקט הביצוע.

ה- הכנת תכנית לביצוע וניהול תהליך אבטחת איכות, תיעוד תהליכים, זיהוי נקודות בקרה ונקודות עצירה, רישום אי התאמות, מעקב על טיפול באי התאמות כולל סיווגן ודיווחים שוטפים לממונה. התוכנית הנ"ל תוגש למשרד בתוך פרק זמן של 30 יום מיום קבלת תוכנית בקרת איכות של קבלן הביצוע.

6.3. בדיקה ואישור תוכנית ונהלי בקרת האיכות (ב"א) שהוגשו ע"י הקבלן של הפרויקט שתכלול בין היתר:

א. בחינה, אישור, פסילה או דרישה לשינויים במבנה הארגוני ובהרכב של צוות בקרת האיכות של הקבלן המבצע כולל מודדים ומעבדות שעובדים במערך ב"א של הקבלן.

## מדינת ישראל

### משרד הבינוי והשיכון

- ב. קביעת אבני דרך להליכי ב"א.
- ג. בחינה מתמדת התפקוד צוות ב"א כולל מעבדות ומודדים בנושא איכות העבודה, חומרים ומפעלי הספקת חומרים.
- ד. ריכוז נתונים ואיסוף מידע מצוות ב"א. ביצוע ניתוחים סטטיסטיים לפעילויות המבוצעות בפרויקט.
- 6.4. זיהוי כשלים בתהליך עבודת ב"א, מתן הערות והמלצות לשינויים בתוכנית ב"א לרבות בדיקות מעבדה (כמות, שינויים במהות הבדיקות, דרישות לביצוע בדיקות מיוחדות שאינן נזכרות במסמכי החוזה, דרישות לבדיקות חוזרות) והליכי ביצוע מדידות.
- 6.5. השתתפות בפגישות שוטפות של מנהל הפרויקט וכן של מנהלת החטיבה הטכנית במחוז ויחידת ההפעלה של מינהל תכנון והנדסה בהתאם לנדרש כמו כן השתתפות בסיורי קבלנים במכרזים חדשים לפרויקטים אלו (במידה ויהיו), לפני פתיחת המכרז, ואחרי חתימת החוזה.
- 6.6. מעקב/טיפול בפתיחת אי התאמות במערכת הממוחשבת.
- 6.7. אימות ואישור בדיקות מוקדמות לחומרים של הקבלן המבצע. ביצוע בדיקות מדגמיות של איכות החומרים והביצוע ובחינת התאמה לדרישות המפרטים והתקנים, אימות ואישור מקורות אספקה, ספקי חומרים ושירותים הניתנים ע"י ספקי ו/או קבלני משנה של הקבלן המבצע. יובהר, כי הבדיקות הנ"ל יבוצעו במעבדה אשר המשרד התקשר עמה בחוזה לביצוע בדיקות, לשם השוואת/אימות הבדיקות של צוות ב"א.
- 6.8. השתתפות בביצוע קטעי מבחן על פי דרישות החוזה עם הקבלן, לצורך אישור כ"א, ציוד וחומרים, במסגרת הבקרה המוקדמת לרבות אישורם או פסילתם.
- 6.9. עריכת ביקורים באתר, ביצוע מבדקים ומעקב אחר לויז עבודה, הבדיקות ויתר מסמכי מערך בקרת איכות.
- 6.10. תיעוד הליכי ב"א בפרויקט, רישום דפי תיוג, פעילויות דיווח על בדיקות המעבדה, פתיחה ומעקב אחר אי התאמות, שנפתחו במערכת הממוחשבת ע"י צוות ב"א וע"י א"א, וסגירת אירועי אי התאמות, מעקב אחר פעילויות פיקוח עליון של גורמי תכנון, וכל הפעולות הכרוכות בכך.
- 6.11. עריכה והגשה של דוחות א"א תקופתיים, לרבות חודשיים, באמצעות המערכת הממוחשבת או כל דרך אחרת. הדיווחים החודשיים יכללו גם חישובי ניכויים בגין ליקויים באיכות החומרים וטיב הביצוע וניתוחים סטטיסטיים של תוצאות בדיקות ב"א.
- 6.12. עריכה והגשה של דוחות א"א מסכמים לאחר סיום הפרויקט ולאחר סיום תקופת הבדק, כל אחד מהם תוך 60 יום מסיום השלב.

6.13. באחריות המציע, להבטיח כי כל התהליכים בפרויקט וטיב החומרים יהיו בהתאם לדרישות המפורטות בגוף המכרז של הפרויקט (במפרט הבין משרדי, בתכניות, במפרט המיוחד ובמפרט הכללי) בהתאם למסמכי המכרז וההסכם כפי שהוגדר בחוזה עם הקבלן וזאת באמצעות הקמה וניהול של מערך אבטחת האיכות על אופן פעולתה של מערכת בקרת האיכות המופעלת ע"י הקבלן ואישור פעולות שיתבצעו במסגרתה, זאת בהתחשב בלוחות זמנים ובתקציב המאושרים של הפרויקט.

#### 7. אמות המידה לבחירה ההצעה הזוכה:

7.1. אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה הינם:

- א. איכות המציע והצעה – 80%.
- ב. מחיר ההצעה – 20%.

7.2. בבחינת איכות ההצעה ייקח המשרד בחשבון את הקריטריונים הבאים כמפורט להלן במסמכי המכרז.

#### 8. אופן בחירת ההצעה הזוכה

א. בשלב הראשון תיבדק התאמת ההצעות והמציעים לדרישות תנאי הסף. הצעות שלא תעמודנה בתנאי הסף – תיפסלנה.

ב. בשלב השני תיעשה הערכת איכות ההצעה והמציעים על ידי המשרד על פי אמות מידה כמפורט בטבלת הערכת ההצעות במכרז.

ג. בשלב השלישי תיפתחנה הצעות המחיר ותנוקדנה בהתאם לקבוע להלן במסמכי המכרז.

ד. בשלב הרביעי ישוכללו ציוני הערכות איכות ההצעות וגובה שכר הטרחה המוצע על ידי כל אחד מהמציעים הנ"ל

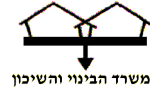
ה. להערכת איכות המציעים יינתן משקל של 80% מהציון הסופי ולשיעור שכר הטרחה יינתן משקל של 20% מהציון הסופי וההצעה שתזכה בניקוד המרבי לפי השקלול המפורט להלן – תזכה.

#### 9. אופן הגשת ההצעה ומסמכים נדרשים

1. המעוניין להשתתף במכרז, יגיש למשרד הבינוי והשיכון את הצעתו חתומה, מלאה ושלמה בחמישה העתקים. עותק אחד יסומן כמקור ויכלול את כל המסמכים המקוריים שבהצעה למכרז לרבות הערבות הבנקאית.

2. את ההצעות יש למסור במעטפה חתומה כפולה כשעל גוף המעטפה החיצונית יצוין מספר המכרז - 9374/2011. על גב המעטפה הפנימית יצוין שם המציע, כתובתו ומספר הטלפון שלו. **טופס ב'2 למכרז – הצעת מחיר כספית, תוגש במעטפה סגורה בלבד! בעותק אחד בלבד!** על ההצעה להימצא בתיבת המכרזים במשרד הבינוי והשיכון קירית הממשלה, מזרח – ירושלים, בנין א', קומה

- ראשונה, במינהל תכנון והנדסה חדר מס' 1033 לא יאוחר **מיום** 19/12/2011 עד שעה 12:00. הצעה שלא תהא בתיבת המכרזים עד למועד זה תיפסל ולא תידון.
3. משלוח ההצעה בדואר או ע"י שירות הובלה כלשהי, יהיה באחריות הבלעדית של המציע. הצעה שלא תימצא בתוך תיבת המכרזים במועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות, מכל סיבה שהיא, לא תשתתף במכרז, לא תובא לדיון ותיפסל על הסף.
4. כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצרופותיה עד ליום 19/02/2012.
5. ההצעה תוגש תוך התייחסות מלאה לנדרש ועל פי המתכונת המובאת בנספחים.
6. מסמכים נדרשים להגשת ההצעה:
- ההצעה תוגש, בהתאם לנדרש במסמכי המכרז ולרבות המצאת המסמכים המפורטים להלן:
- 6.1 "טופס הגשת ההצעה" בנוסח המצורף, **כנספח ב' - 1 למכרז**, לרבות הצעה לשכר טרחה כנדרש להלן.
- 6.2 תאור מפורט של המציע התמחותו וניסיונו הרלוונטי בתחומים הנדרשים. כמו כן, יש לצרף קורות חיים, תעודות, אישורים ואסמכתאות אחרות.
- 6.3 המציע יציג את שם "מנהל הצוות" ושם "המהנדס הבודק" (להלן: "אנשי המקצוע") אותם מתחייב המציע להעמיד, לצורך ביצוע השירותים המבוקשים. ויפרט את ניסיונם וכישוריהם (השכלה, כישורים מקצועיים, ניסיון, התמחות, המלצות וכו').
- 6.4 רשימת הגופים אשר המציע ואנשי המקצוע ביצעו עבורם שירותים, בנושאים שנדרשו לעיל. פירוט עבודות שביצעו המציע ואנשי המקצוע בנושאים המפורטים לעיל וכל הנדרש להוכחת העמידה בתנאי הסף ובקריטריונים לאיכות. יש לצרף אישורים ואסמכתאות לביצוע העבודות ב-6 השנים האחרונות (למציע ול"מנהל הצוות") וב-4 שנים האחרונות (ל"מהנדס בודק") כולל תאריכי ביצוע, המלצות, שם ממליץ, מס' טלפון.
- 6.5 כל האישורים הנדרשים לפי חוק העסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976, שני אישורים או אישור משולב של:
- \* אישור מס-הכנסה על ניהול ספרי חשבונות.  
\* אישור מע"מ לעוסק מורשה.
- 6.6 אישור כי למציע אין חובות אגרה שנתית לרשות התאגידיים, לשנים קודמות, הוא לא נקבע ע"י הרשות כחברה מפרת חוק ולא קיבל ממנה התראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. אישור עדכני מרשות התאגידיים בו. (הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידיים, שכתובתו: **taagidim.justice.gov.il** בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה").
- 6.7 העתק שובר תשלום חתום ע"י בנק הדואר ע"ס 500 ש"ח לרכישת מסמכי המכרז.
- 6.8 פרוטוקול תשובות לשאלות הבהרה, חתום ע"י המציע.
- 6.9 ערבות בנקאית כנדרש לעיל לפי הנוסח המצורף כנספח א' למכרז.
- 6.10 המציעים יהיו רשאים לצרף להצעותיהם לפי שיקול דעתם, מידע ונתונים



## מדינת ישראל

### משרד הבינוי והשיכון

העשויים להיות רלוונטיים לצורך הבחינה המתוארת לעיל ולצורך הערכת ההצעה.

#### 10. מילוי ההצעה

- א. למציע אסור לשנות בכל דרך שהיא כל פרט ו/או תנאי המופיעים בחוברת מכרז זו, והוא חייב למלא את הצעתו על כל הפרטים הנדרשים ולהגישה אך ורק על גבי המסמכים הכלולים בחוברת זו, לרבות החוזה ונספחיו.
- ב. כל שינוי שיעשה על ידי המציע בטופס ההצעה, בתנאי החוזה ובנספחיו ו/או כל הסתייגות על ידי תוספת בגוף המסמכים, או במסמך נפרד, או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה ואף עלול לגרום לפסילת ההצעה.
- ג. ההצעה תוגש ע"י ישות משפטית אחת.
- ד. משרד הבינוי והשיכון רשאי לפסול הצעות אשר לא יצורפו אליהם המסמכים נדרשים.

#### 11. הערכת איכות ההצעה

##### א. אופן הדרוג

צוות הערכה יעניק ניקוד על פי התרשמות בכל אחד מהתחומים שיפורטו להלן. כל תחום יקבל משקל בהתאם וכפי שיפורט להלן אשר יוכפל בניקוד לאותו תחום. ציון איכות משוקלל של ההצעה יתקבל מסיכום המכפלות של הניקוד במשקל היחסי של כל תחום בהערכה. לאחר מכן, ייערך חישוב בו ההצעה האיכותית ביותר תיחשב כמלוא ה- 80%, יתר ההצעות תנוקדנה לפי הנוסחה הבאה:

ניקוד המשוקלל להערכה הנידונה =

80% X הערכה הנידונה

הערכה הגבוהה ביותר

ב. תחומי הערכה והמשקל היחסי

משקל	ניקוד	תחום הערכה
30%	1-10	א. ניסיון קודם של "מנהל הצוות" בבקרת איכות ובאבטחת איכות לעבודות פיתוח ותשתית ציבוריים .
30%	1-10	ב. ניסיון קודם של "מנהל הצוות" בבקרת איכות ואבטחת איכות לעבודות ביצוע של גשרים.
15%	1-10	ג. ניסיון קודם של "מהנדס בודק" בבקרת איכות ובאבטחת איכות לעבודות פיתוח ותשתית ציבוריים.
15%	1-10	ד. ניסיון קודם של "מהנדס בודק" בבקרת איכות ואבטחת איכות לעבודות ביצוע של גשרים.
10%	1-10	ו. שביעות רצון של מזמיני עבודה קודמים.

הערה: 10-מצוין, 1- חלש

המשרד רשאי במסגרת בדיקת איכות ההצעה והמציעים לערוך ראיונות עם כל המציעים ו / או אנשי הצוות המוצעים מטעמם. המציע מאשר למשרד לבצע את כל הבדיקות הקשורות והכרוכות בכך.

**12. פרוט לתחומי הערכה:**

א. תחומי הערכה א' ו-ב': ניסיון קודם של אנשי המקצוע בבקרת איכות ובאבטחת איכות בעבודות פיתוח ותשתית ובעבודות ביצוע של גשרים. בהערכת איכות הניסיון יילקחו בחשבון כמות העבודות, היקפן, מורכבותן, משכן וכו'. הניסיון צריך להיות רצוף והמשכי לאורך כל שלבי הפרויקט. עדיפות תינתן לבצוע אבטחת איכות עבור מזמינים ציבוריים.

ב. שביעות רצון של מזמיני עבודה קודמים - בדיקה של ביצוע שירותים הדומים לשירותים נושאי הזמנה זו: מקצועיות, עמידה בלוח"ז, זמינות של המציע וכו'. המשרד יתחשב בהמלצות ו/או יערוך בירור טלפוני עם מזמיני עבודה קודמים של מציע. מציעים שיש להם ניסיון בעבודה עם המשרד הצעותיהם ינוקדו לפי הניסיון של המשרד איתם.

### 13. קביעת הניקוד להצעת המחיר

שיטת הניקוד להצעת המחיר תיקבע בהתאם ליחס בין הצעת המחיר הזולה ביותר לבין היקרה ביותר, מבין אותן הצעות שעברו את תנאי הסף:

$$X\% = \text{ההצעה היקרה ביותר} - 1(-)$$

ההצעה הזולה ביותר

א. כאשר:  $X = 10\%$  ופחות

הצעת המחיר הזולה ביותר תיחשב כמלוא ה-20%, יתר ההצעות תנוקדנה לפי הנוסחה הבאה.

$$\text{ניקוד מחיר להצעה נבדקת} = 20\% X \text{ ההצעה הזולה ביותר}$$

ההצעה הנידונה

ב. כאשר:  $X = \text{בין } 10\% \text{ ל } 27\% \text{ (כולל)}$

הצעת המחיר הזולה ביותר תיחשב כמלוא ה-20%, הצעת המחיר היקרה ביותר תיחשב כ-10%, ייתר ההצעות תנוקדנה במדרג ביניהן לפי הנוסחה הבאה (יש לקרא מימין לשמאל):

$$\text{ניקוד מחיר להצעה נבדקת} = 10\% X \text{ (ההצעה היקרה ביותר) פחות (ההצעה הנידונה)} + 10\%$$

(ההצעה היקרה ביותר) פחות (ההצעה הזולה ביותר)

ג. כאשר:  $X = \text{יותר מ- } 27\%$

הצעת המחיר הזולה ביותר מבין ההצעות שעברו את תנאי הסף תיחשב כמלוא ה-20%, הצעת המחיר היקרה ביותר מבין ההצעות שעברו את תנאי הסף תיחשב כ-0%, ייתר ההצעות תנוקדנה במדרג ביניהן לפי הנוסחה הבאה (יש לקרוא מימין לשמאל):

$$\text{ניקוד למחיר להצעה נבדקת} = 20\% X \text{ (ההצעה היקרה ביותר) פחות (ההצעה הנידונה)}$$

(ההצעה היקרה ביותר) פחות (ההצעה הזולה ביותר)

# מדינת ישראל

## משרד הבינוי והשיכון

### ריכוז הניקוד הכולל להצעה

תחום הערכה	משקל	סה"כ ניקוד
ניקוד איכות ההצעה	80%	
ניקוד הצעת המחיר	20%	
סה"כ ניקוד משוקלל להצעה		

הצעה שתקבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר היא ההצעה הזוכה. במקרה של ניקוד משוקלל זהה, ייקבע הזוכה ע"י המשרד ע"פי ניקוד ציון האיכות הגבוה יותר מבין הזחים (מידת הדיוק - 2 ספרות אחרי הנקודה) במקרה שגם ציון האיכות זהה -תבוצע הגרלה לקביעת המציע הזוכה.

### 14. ניגוד עניינים

- א. המציע מתחייב כי אם יזכה במכרז, הרי הוא ו/או מי מטעמו לא יעשה כל דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולותיו לפי החוזה שיחתם ולא ימצא במצב בו קיימת אפשרות ממשית לניגוד עניינים עם פעולותיו לפי החוזה.
- ב. כמו כן יהיה על המציע שיבחר לדווח למנהל מעת לעת על עיסוקיו האחרים על מנת שייקבע ע"י המשרד שאין בעיסוקיו משום ניגוד אינטרסים עם פעילותו לפי חוזה זה קביעת המשרד תהא סופית והמנהל הפרויקט יפעל בהתאם להוראות המנהל.
- ג. המציע ו/או מי מטעמו מתחייבים שלא לייצג במישרין או בעקיפין כל חברה, מוסד, רשות, אדם או גוף כלשהו (להלן: "גוף") בפני ו/או כלפי משרד הבינוי והשיכון.
- ד. המציע יודיע למשרד הבינוי והשיכון לאלתר על כל חשש להיווצרות מצב של ניגוד עניינים בין המציע וכל מי מטעמו לבין ביצוע השירותים נשוא מכרז זה.

### 15. מידע לזוכה במכרז

- א. הזוכה במכרז יידרש לחתום על חוזה עם משרד הבינוי והשיכון על כל נספחיו בנוסח המצורף למכרז זה (להלן - "החוזה") בתוך 5 ימים מהודעת הזכייה ולהעבירו למשרד בצרוף ערבות ביצוע מקורית בהתאם לדרישות המשרד באם לא יועבר כאמור, רשאי המשרד לבטל את זכייתו במכרז ולקבוע זוכה אחר.

- ב. כן יידרש הזוכה להמציא למשרד אישורים לקיום ביטוח מקצועי וביטוח צד ג' למציע ולכל אנשי הצוות, על פי הדרישות ובנוסף המפורטים **בנספח ז'1 + ז'2 לחוזה.**
- ג. הזוכה וכל אנשי הצוות מטעמו יידרשו לחתום על התחייבות לשמירה על סודיות ועל תצהיר הימנעות מניגוד עניינים **(נספחים ד', ה' לחוזה).**
- ד. הזוכה יהיה הגורם היחיד עמו תהיה למשרד התקשרות חוזית למתן השירותים המפורטים במכרז זה והוא יהא אחראי כלפי המשרד למילוי מלא של כל חיוביו על פי החוזה.

## 16. מידע לרוכש המכרז

- א. את מסמכי המכרז, טפסיו ונספחיו ניתן להוריד מאתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי שכתובתו: [www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il). את חוברת המכרז ניתן לקבל גם במשרד הבינוי והשיכון. מסירת חומר לרוכש תיעשה כנגד הצגת קבלה מקורית מבנק הדואר על תשלום כאמור.
- ב. על המבקש להגיש הצעה, לרכוש את מסמכי המכרז באמצעות תשלום סכום של 500 שקלים לזכות משרד הבינוי והשיכון, חשבון בנק הדואר מס' 0-05036-4 עבור מכרז 9374/2011 תוך ציון מספר המכרז על גבי טופס התשלום.
- ג. העתק של אישור תשלום דמי הרכישה, יש לשלוח לפקס מספר 02-5847827, בליווי מכתב המציין את שם המציע, שם נציגה לצורך מכרז זה, מס' טלפון, מס' פקס וכתובת דואר אלקטרוני. יש לוודא הגעה באיכות מתאימה של האישור באמצעות טלפון 02-5847179.
- ד. רכישת מסמכי המכרז הינה תנאי להשתתפות במכרז. זכות זאת אינה ניתנת להעברה. דמי הרכישה לא יוחזרו.
- ה. שאלות יש להפנות בכתב לסגנית מנהל מינהל תכנון והנדסה משרד הבינוי והשיכון בפקס 02-5847827, באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת [RACHELA@MOCH.GOV.IL](mailto:RACHELA@MOCH.GOV.IL) וזאת עד ליום ג' ה- 13/12/11 ועד לשעה 14:00.
- ו. פגישה להבהרות, שאלות ותשובות תתקיים ביום 14/12/2011 בשעה 11:00 במינהל תכנון והנדסה בניין א' קומה 1 חדר הישיבות מספר 1035. במשרד הבינוי והשיכון, רח' קלרמון גאנו, שיח ג'ארח, ירושלים פרוטוקול הפגישה ייחתם ע"י המציע ויהווה חלק ממסמכי המכרז.

## 17. זכויות המשרד

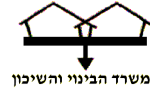
- א. המשרד רשאי שלא לקבל הצעה שלא צורפו אליה מלוא הפרטים דלעיל כולם או חלקם או שנמצא כי סעיף היעדר ניגוד העניינים לא מתקיים בזוכה.
- ב. המשרד אינו מתחייב לקבל הצעה מסוימת או כל הצעה שהיא הכול לפי שיקול דעתו הבלעדי.

## מדינת ישראל

### משרד הבינוי והשיכון

- ג. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה אשר מצביעה על חוסר הבנה של מהות השירות ו/ או תכסיסנות ו/ או מחירי היצף.
- ד. המשרד רשאי להחליט על הוספה ו/או הפחתה ו/או אי הזמנה של חלק מהשירותים נשוא פניה זו. מובהר כי שיקול דעתו בלעדי של המשרד יכריע בסוגיות המפורטות לעיל.
- ה. המשרד רשאי לבטל או לדחות את המכרז או שלא לבחור זוכים כלל, או אף לבטל את המכרז ולפרסם במקומו מכרז חוזר במתכונת זהה או דומה, הכל על פי שיקול דעתו הבלעדי, ומכל סיבה שיש בה למנוע מימוש המכרז לתועלת המשרד. כמו כן המשרד רשאי לבטל את המכרז משיקולים תקציביים או בעקבות שינוי, שיחול במהלך הליכי המכרז, במדיניות הממשלה.
- ו. זכויות לפי דין אין באמור בפרק זה כדי לפגוע בכל זכות הקיימת למזמין ו/או לדעת המכרזים על פי חוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992, והתקנות שלפיו.

משרד הבינוי והשיכון  
ועדת מכרזים



מדינת ישראל  
משרד הבינוי והשיכון

**נספח א' למכרז - נוסח ערבות לקיום הצעה ותנאי המכרז**

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
מס' הפקס: \_\_\_\_\_

**כתב ערבות לקיום תנאי המכרז מס' 9374/2011**

לכבוד  
ממשלת ישראל  
באמצעות משרד \_\_\_\_\_

**הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_**

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 15,000 ₪ ( במילים: חמישה עשר אלף ש"ח).  
שיוצמד למדד המחירים לצרכן \_\_\_\_\_ מתאריך \_\_\_\_\_ (תאריך תחילת תוקף הערבות)  
אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר עם

הזמנה/חוזה \_\_\_\_\_

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר  
רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד  
לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך 19/12/2011 עד תאריך 19/02/2012.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_

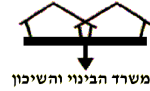
שם הבנק/חב' הביטוח \_\_\_\_\_

מס' הבנק ומס' הסניף \_\_\_\_\_

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ שם מלא  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת



מדינת ישראל  
משרד הבינוי והשיכון

**נספח ב'-1 למכרז – טופס הגשת הצעה**

לכבוד  
משרד הבינוי והשיכון  
קירית הממשלה  
מזרח ירושלים.

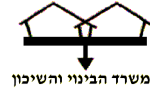
**הנדון: הצעה למכרז מס' 9374/2011 למתן שרותי אבטחת איכות לפרויקטים להקמת גשר מערבי  
כולל שיקוע כביש 2 וכן להקמת גשר צפוני בעיר מודיעין**

1. אני החתום מטה, מציע בזה את שירותיי לביצוע השירותים שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.
2. הנני מצהיר ומאשר, שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו ואני מתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
3. רצ"ב בזה הצעתי המפורטת בהתאם לנדרש במכרז.
4. הריני מתחייב כי הצעתי זו תהא בתוקף עד ליום **19/02/2012** וידוע לי כי המשרד יהא רשאי לחלט הערבות הבנקאית שצורפה להצעתי, באם לא אעמוד בהתחייבות זו.
5. קראתי את נוסח החוזה המצורף למכרז אני מסכים לאמור בו ומודיע כי ההסכם מהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי זו, ומתחייב לחתום על ההסכם, לצרף הערבות הנדרשת בהסכם וכן, האישורים הנדרשים בדבר קיום ביטוח, תוך 5 ימים מהודעת משרד הבינוי והשיכון על זכייתי במכרז.
6. אם לא אמלא אחר התחייבויותיי, כולן או חלקן, יהיה המשרד רשאי לראות הצעה כבטלה מעיקרה, לבטל את החוזה שנחתם – אם נחתם, ולחלט כפיצוי מוסכם את הערבות שנמסרה לקיום הצעה או החוזה, לפי העניין.
7. כן יהיה המשרד רשאי להתקשר בחוזה עם כל גוף ככל שימצא לנכון.
8. אני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז ולא יהיו לי כל תביעות או דרישות או טענות לעניין אי הבנה או ידיעה של תנאי המכרז ו/או תנאי החוזה על מסמכיהם ונספחיהם.
8. הריני מביא לידיעתכם הפרטים הבאים:

א. שם המציע \_\_\_\_\_

ב. מספר מזהה \_\_\_\_\_

ג. כתובת המשרד \_\_\_\_\_



# מדינת ישראל

## משרד הבינוי והשיכון

ד. מספר טלפון \_\_\_\_\_ פקסימיליה \_\_\_\_\_ נייד \_\_\_\_\_

ה. שמות הבעלים \_\_\_\_\_

ו. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע, תפקידיהם ומספר הזהות שלהם:

\_\_\_\_\_

### 9. הערכה מקצועית וניסיון המציע:

א. תיאור מפורט של המציע, פרוט השכלתו, התמחותו, ניסיונו ועיסוקיו:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

יש לצרף קורות חיים.

ב. שמות בעלי המקצוע אשר המציע מעסיק או מתחייב להעסיק לצורך מכרז זה:

- "מנהל צוות": \_\_\_\_\_
- "מהנדס בודק": \_\_\_\_\_

ג. ניסיון קודם של ה"מנהל הצוות" בבקרת איכות ובאבטחת איכות לעבודות פיתוח ותשתית ציבוריים.

יש לציין ולהוסיף גם את הפרויקטים שבבצוע בעת הגשת ההצעה, להוסיף אסמכתאות להוכחת הניסיון.

מקום בארץ	תאור הפרויקט	שם המזמין מטעמו בוצעה העבודה) יש לציין האם מדובר בבקרת איכות או באבטחת (איכות)	מועד ביצוע העבודה: תחילה וסיום	היקף כספי של הבצוע	הערות	איש קשר של המזמין+הטלפון

ד. בבקרת איכות ואבטחת איכות בעבודות ביצוע של גשרים (סעיף ב' בתחומי ההערכה)

מקום בארץ	תאור הפרויקט (גשרים בלבד) יש לציין סוג הגשר, מפתח, האם מיועד לתנועת הולכי רגל/לתנועה מוטורית/לשניהם וכו'	שם המזמין מטעמו בוצעה העבודה יש לציין האם מדובר בבקרת איכות או באבטחת (איכות)	מועד ביצוע העבודה: תחילה וסיום	היקף כספי של הבצוע	הערות	איש קשר של המזמין+הטלפון

- ה. שביעות רצון של מזמיני עבודה קודמים (סעיף ה' בתחומי ההערכה) יש לצרף המלצות מהגופים עבורם בוצעה העבודה המופיעה בתיאור הניסיון לעיל.
- ו. ניסיון קודם של ה"מהנדס בודק" בבקרת איכות ובאבטחת איכות לעבודות פיתוח ותשתית ציבוריים.
- יש לציין ולהוסיף גם את הפרויקטים שבבצוע בעת הגשת הצעה, להוסיף אסמכתאות להוכחת הניסיון.

מקום בארץ	תאור הפרויקט	שם המזמין מטעמו בוצעה העבודה) יש לציין האם מדובר בבקרת איכות או באבטחת (איכות)	מועד ביצוע העבודה: תחילה וסיום	היקף כספי של הבצוע	הערות	איש קשר של המזמין+הטלפון

- ז. בבקרת איכות ובאבטחת איכות בעבודות ביצוע של גשרים (סעיף ב' בתחומי ההערכה)



# מדינת ישראל

משרד הבינוי והשיכון

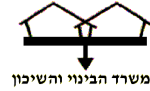
מקום בארץ	תאור הפרויקט (גשרים בלבד) יש לציין סוג הגשר, מפתח, האם מיועד לתנועת הולכי רגל/לתנועה מוטורית/לשניהם וכו'	שם המזמין מטעמו בוצעה העבודה יש לציין האם מדובר בבקרת איכות או באבטחת (איכות)	מועד ביצוע העבודה: תחילה וסיום	היקף כספי של הבצוע	הערות	איש קשר של המזמין+הטלפון

ח. שביעות רצון של מזמיני עבודה קודמים (סעיף ה' בתחומי ההערכה) יש לצרף המלצות מהגופים עבורם בוצעה העבודה המופיעה בתיאור הניסיון לעיל.

חתימת המציע

חותמת המציע

תאריך



# מדינת ישראל

משרד הבינוי והשיכון

## נספח ב-2' למכרז – טופס הצעת מחיר למכרז מס' 9374/2011

לכבוד

משרד הבינוי והשיכון

מינהל תכנון והנדסה

א.ג.נ.,

שם המציע: \_\_\_\_\_

**הנדון : הצעה כספית למכרז למתן שרותי אבטחת איכות להקמת גשר מערבי כולל שיקוע כביש 2 וכן להקמת גשר צפוני בעיר במודיעין ( יוגש במעטפה סגורה )**

הצעתי לשכר טרחה הכולל וסופי למתן כל השירותים המבוקשים במכרז זה הינה :

שכר טרחה מוצע ב - %	תוצאות מכרז לביצוע (כולל מע"מ) ₪ 53,831,000	תיאור
(לא יותר מ- 1.5% מתוצאת מכרז לביצוע.)		ביצוע שרותי אבטחת איכות להקמת גשר מערבי כולל שיקוע כביש 2 וכן להקמת גשר צפוני בעיר במודיעין

ידוע לי ואני מסכים כי :

1. בכל מקרה של סתירות בין עמודת " שכר טרחה " או מחיר ש" לבין עמודת סה"כ , עמודת שכר טרחה מוצע ב - % או מחיר ש" הוא הקובע.
2. הצעתי כוללת את כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא כנדרש למתן השירותים הנדרשים במסמכי המכרז והחוזה לרבות שרותי משרד (הדפסות , עבודת מזכירות, העתקות אור, צילומים, דואר), הוצאות נסיעה, ביטול זמן וכ"ו. לא תשולם כל תוספת בגין הוצאות אלו.
3. יובהר כי האומדנים המוצגים בטבלה לעיל הינם בהתאם לאומדני המשרד לביצוע העבודות במעמד פרסום המכרז ועשויים להשתנות עם התקדמות הפרויקט .
4. ההצעות למכרז תוגשנה על בסיס אומדנים אלה , אשר יהוו את הבסיס לבחירת ההצעה הזוכה.
6. המשרד רשאי להפסיק ביצוע הפרויקט על ידי הזוכה ו / או להקטין את היקפי השירותים בכל שלב שהוא לפי שיקול דעתו הבלעדי וכי לא תהיינה לי כל טענות בקשר לכך.

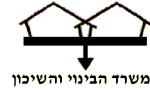
חתימה

שם מגיש ההצעה \_\_\_\_\_

כתובת \_\_\_\_\_

טלפון \_\_\_\_\_

פקס \_\_\_\_\_



מדינת ישראל  
משרד הבינוי והשיכון

**נספח ג' למכרז - חוזה מנהל אבטחת איכות**

מדינת ישראל  
משרד הבינוי והשיכון  
חוזה מס' \_\_\_\_\_

אשר נערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנה \_\_\_\_\_ בירושלים

**בין**

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת על ידי משרד הבינוי והשיכון באמצעות המורשים לחתום בשמה כדין (להלן "משרד הבינוי והשיכון") מצד אחד

**לבין**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

באמצעות המורשים לחתום בשמו כדין (להלן: "מנהל הפרויקט"/"מנא"א"/"מנה"פ") מצד שני

הואיל	ומשרד הבינוי והשיכון מעוניין לקבל שירותי אבטחת איכות לביצוע פרויקטים להקמת גשר מערבי כולל שיקוע בכביש 2 וכן, להקמת גשר צפוני בעיר מודיעין בהתאם לאמור בחוזה זה ומכרז מס' 9374/2011 (להלן – "המכרז").
הואיל	והצעת מנהל הפרויקט זכתה במכרז.
הואיל	ומנהל הפרויקט מסכים לנהל את הפרויקט ולספק את כל השירותים הנדרשים במכרז ובחוזה בהתאם לתנאי חוזה זה.

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא להסכם זה והנספחים המצורפים לו מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
2. כל אימת שיתגלו בהוראות הסכם זה או במסמכי ההסכם אי בהירות, שיבוש, השמטה, כפילות, טעות וכו', רשאי המשרד ו/או המנהל, למלא את החסר ולתקן את הטעון תיקון, על ידי הודעה על כך למנא"א. כל אימת שתתגלה סתירה או אי התאמה בין הוראות הסכם זה לבין עצמן, בין הוראה בהסכם לבין הוראה במסמך ממסמכיו, יקבע המנהל את ההוראה המחייבת ויודיע על כך למנא"א.

3. משרד הבינוי והשיכון מתחייב, להעניק למנהל הפרויקט סמכויות שיאפשרו לו לבצע את כל השירותים הנדרשים ממנו על פי החוזה.
4. מנהל הפרויקט מתחייב:
- א. לבצע את כל השירותים והפעולות הקשורות ו/או כרוכות בהם לפי מיטב הנוהג המקצועי, במומחיות, במקצועיות ובדיוק הדרושים בהתאם לכל דין ולשביעות רצונו המוחלטת של המנהל ולשם כך למלא אחר כל הוראותיו של המנהל, בין שהן מפורטות בחוזה ובין שאינן מפורטות בו אשר קשורות ונדרשות לבצוע השירותים עפ"י החוזה.
- ב. להעביר למנהל לפי דרישתו או לפי הצורך דו"ח על התקדמות ביצוע השירותים ואופן ביצועם ולשם כך, רשאי המנהל אף לבקר במשרדי מנהל הפרויקט, ומנהל הפרויקט מתחייב לאפשר ולסייע למנהל לבצע את הבדיקות בכל עת.
- ג. להעביר לידי המשרד מיידיית או בהתאם להוראות המנהל כל תוכנית, מסמך או חומר כלשהו אחר, או העתק מהן אשר קשורים או כרוכים בביצוע הפרויקט, כך שכל אלה יהיו מצויים גם בידי המשרד.
5. בחוזה זה ואם אין כוונה אחרת משתמעת יהיו:
- "הפרויקט" – הקמת גשר מערבי כולל שיקוע כביש 2 וכן, הקמת גשר צפוני.
- "המנהל" – סגן מנהל מינהל תכנון והנדסה במשרד או מי שהוסמך על ידו בכתב לעניין חוזה זה או חלק ממנו בין מראש ובין בדיעבד.
6. מנהל הפרויקט מתחייב לספק ולבצע שירותי אבטחת איכות לביצוע הפרויקט כמפורט בנספח א' לחוזה זה (להלן – "השירותים" או "שירותי הניהול").
7. לצורך ביצוע השירותים מתחייב מנהל הפרויקט להעסיק כוח אדם מקצועי, מיומן ומתאים במשרה מלאה, ככל הנדרש לביצוע השירותים והמשימות ולפחות, כפי שהתחייב במסמכי המכרז וכמפורט בנספח ב' לחוזה זה (להלן: "אנשי המקצוע"). מנהל הפרויקט מתחייב לבצע השירותים הנדרשים במלואם, אף אם עליו להוסיף מעת לעת כח אדם ו/או לשאת בהוצאות נוספות לשם כך. כל ההוצאות הכרוכות בכך יחולו עליו ולא תשולם בגינן כל תוספת ע"י המשרד.
8. א. תמורת ביצוע כל השירותים ומילוי כל התחייבויותיו על פי חוזה זה, ישלם משרד הבינוי והשיכון למנהל הפרויקט את התשלומים \_\_\_\_\_% מעלות ביצוע הפרויקט ובדרך הקבועה בנספח ג' לחוזה (תשלומים למנהל הפרויקט).
- ב. למען הסר ספק, הצעת המחיר הינה סופית וכוללת את כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא לרבות שירותי משרד (הדפסות, עבודות מזכירות, צילומים, דואר), הוצאות נסיעה, ביטול זמן בנסיעה וכו', למעט מע"מ, הנדרשים לביצוע השירותים.

שירותי מעבדות ומדידות יינתנו על ידי המשרד וינהלו על ידי האחראים על מערך בקרת האיכות.

ג. הצדדים מסכימים כי המשרד רשאי בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ומכל סיבה, להקטין בכל עת את ביצוע השירותים. (הן בנוגע להיקף הביצוע והן בנוגע לסוג המטלות) במקרה זה יוקטן שכר הטרחה בהתאמה. מנהל הפרויקט מתחייב כי לא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה מכל סוג ומין שהוא בנוגע לכך.

ד. משך תקופת ההתקשרות הינה לתקופה של 6 שנים מיום חתימת החוזה ע"י מוסמכי החתימה של המשרד.

9. תקופת ההתקשרות:

א. משך ביצוע השירותים הנדרשים הינו לתקופה של שנתיים מיום חתימת החוזה ע"י מורשי החתימה של המשרד ולכל תקופת הביצוע בפועל של הפרויקטים כולל מתן דו"ח מסכם בתום תקופת שנת בדק (שנה מתאריך השלמת המבנה) ובכפוף למגבלות התקציב וחוק התקציב.

ב. למשרד שמורה זכות ברירה (אופציה) עפ"י שקול דעתו הבלעדי, להאריך/להגדיל את משך ההתקשרות עם הזוכה, עבור כל אחד מהפרויקטים, לתקופות נוספות, באותם תנאים, ובהתאם להתארכות תקופת הביצוע של הפרויקט, ובלבד שלא תעלה על שנתיים (24 חודשים) נוספות סה"כ (לא כולל התקופה המקורית). הכול בהתאם להחלטת ועדת המכרזים ובכפוף למגבלות התקציב וחוק התקציב.

ג. מובהר ומודגש בזאת, שתקופות ביצוע השירותים הנ"ל הינן בהתאם, להערכת המשרד ולמיטב ידיעתו, לגבי משך ביצוע העבודות, הנדרשות לצורך הקמת גשר מערבי כולל שיקוע כביש 2 וכן, להקמת גשר צפוני בישוב מודיעין אך אינן מחייבות את המשרד. על המציע לקחת בחשבון בהצעתו שקיימת אפשרות שמשך ביצוע העבודות יתארך מעבר לתקופות אלו מסיבות שונות.

10.

א. מנהל הפרויקט אחראי לכל נזק ו/או הפסד שיגרם למשרד כתוצאה מביצוע רשלני של עבודתו ו/או מי מטעמו.

ב. בכל מקרה שמנהל הפרויקט יגרום לנזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות מיותרות או אחרות למשרד ו/או הבאים מכוחו כתוצאה מהפרת חוזה זה או אחד מסעיפיו ו/או בגלל אי קיומו או כתוצאה מרשלנות, הזנחה ו/או ביצוע השירותים בצורה בלתי מקצועית, אזי מתחייב מנהל הפרויקט לשלם את כל ההפסדים, הנזקים ו/או ההוצאות שיגרמו למשרד, וכל מי שהמשרד יחויב לפצותו ו/או לשלם לו סכום כל שהוא.

## מדינת ישראל

### משרד הבינוי והשיכון

ג. מנהל הפרויקט מתחייב לדווח למנהל על כל ליקוי, פגם או טעות שניתן לגלותם בעת ביצוע השירותים ברמה סבירה ומקובלת. האמור בסעיף זה אינו גורע מאחריות הקבלן לטיב העבודות וביצוען בהתאם לחוזה שבינו לבין המשרד.

ד. שילם המשרד לצד השלישי פיצויים כלשהם בקשר לחוזה זה, יהא זכאי לפיצוי מלא מאת מנהל הפרויקט בגובה כל סכום ששילם בתוספת הוצאותיו המשפטיות ושכר טרחת עו"ד ומנהל הפרויקט יחזיר סכומים אלה מיד לאחר שהמשרד יגיש לו דרישה ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לו כאמור, וסכום זה יראה בו חוב המגיע למשרד הבינוי והשיכון לפי חוזה זה.

11. מנהל הפרויקט יבטח את עצמו, על חשבונו, את עובדיו את המשרד וכל צד ג' מפני כל אבדן, הפסד /או נזק מכל סוג שהוא, העלולים להיגרם להם או לרכושם תוך כדי ו/או בקשר ישיר או עקיף לביצוע השירותים ו/או לביצוע חוזה זה, על פי הדרישות המפורטות בנספח 1' ו 2' לחוזה זה.

12.

א. מנהל הפרויקט או מי מנותני השירותים מטעמו מתחייבים לשמור בסוד, לא להעביר, לא להודיע, לא למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה וכל נתון שיגיעו אליו או אל מי מהם בקשר עם השירותים ו/או ביצועם הן בעת ביצוע השירותים והן לפני או אחרי ביצועם.

ב. מנהל הפרויקט מצהיר בזה כי ידוע לו כי אי מילוי התחייבויות על פי סעיף זה מהווה עבירה לפי חוק העונשין תשל"ז – 1977.

ג. מנהל הפרויקט מתחייב להחתיים כל אחד מהעוסקים מטעמו בביצוע השירותים על התחייבות לשמירת סודיות לפי הנוסח המצוין בנספח ד' לחוזה זה ולהעביר את ההתחייבות למנהל במעמד חתימת חוזה זה.

13. מנהל הפרויקט מתחייב כי הוא, אנשי המקצוע ו/או מי מטעמו, לא יעשה כל דבר שיש בו משום ניגוד עניינים עם פעולותיו לפי חוזה זה ולא ימצא במצב בו קיימת אפשרות ממשית לניגוד עניינים עם פעולותיו כמפורט בנספח ה' לחוזה זה.

14. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 13 לעיל, מוסכם בין הצדדים כדלקמן:

א. מנהל הפרויקט יודיע בכתב למשרד על כל התקשרות שיש לו עם גורמים מחוץ למשרד מיד עם תחילתה או התחלת חוזה זה לפי המוקדם.

ב. מנהל הפרויקט מתחייב שלא לייצג במישרין או בעקיפין חברה, מוסד, רשות, אדם או גוף כלשהו (להלן: "גוף") בפני ו/או כלפי משרד.

ג. מנהל הפרויקט מתחייב שלא לבצע עבודות ו/או שירותים כלשהם במישרין או בעקיפין עבור כל גוף עבורו מנהל הפרויקט בודק ו/או מבצע עבודות פיקוח כל שהן

## מדינת ישראל

### משרד הבינוי והשיכון

- קשורות לשירותים על פי חוזה זה, במהלך כל תקופת ההתקשרות עימו וכן למשך שנה לאחר תום תוקף ההתקשרות בין המשרד לבין מנהל הפרויקט.
- ד. מנהל הפרויקט מתחייב שלא לבצע עבודות ו/או שירותים כלשהם עבור כל גוף שהוא אשר פועל באתר בו מבוצע הפרויקט (להלן: "האתר").
- ה. על אף האמור לעיל, רשאי מנהל הפרויקט להתקשר עם גופים ציבוריים, המבוקרים על ידי מבקרי המדינה, הפועלים באתר, לביצוע שירותים עבורם, שלא בתחום האתר ו/או במקרקעין ובלבד שהיועצת המשפטית של משרד הבינוי והשיכון שוכנעה כי אין חשש לניגוד אינטרסים בין שירותי מנהל הפרויקט לפי חוזה זה לבין השירותים עבור הגורם הציבורי, ונתנה אישורה לכך בכתב.
- ו. מנהל הפרויקט רשאי לבצע שירותים לגוף לא מבוקר כגון: קבלנים ובלבד שאלו אינם מבצעים כל עבודה ו/או שרות באתר ולאחר קבלת הסכמת המנהל בכתב. למרות האמור לעיל מוסכם בזה כי מנהל הפרויקט רשאי יהיה לבצע שירותים לעמותות שזכו בהמלצה להקצאת קרקע מהמשרד ובלבד שהקרקע האמורה אינה בתחום האתר ועבודות הפיתוח בקרקע האמורה אינן מבוצעות ע"י המשרד.
- ז. מנהל הפרויקט רשאי להתקשר עם כל גוף אשר אין לו כל זיקה ו/או קשר ישיר או עקיף למשרד ובתנאי שאין כל חשש לניגוד עניינים בין ההתקשרות לבין פעולות מנהל הפרויקט עבור המשרד. במקרה בו קיים חשש כאמור – לא תבוצע ההתקשרות אלא באישור מראש ובכתב של היועצת המשפטית של משרד הבינוי והשיכון.
- ח. לצורך הדגשת והבטחת קיומם של סעיפים 12 ו-13 לחוזה זה - יחתום מנהל הפרויקט וכן כל אנשי המקצוע המועסקים מטעמו בניהול הפרויקט, על תצהיר הימנעות מניגוד עניינים, אשר בנספח ה' לחוזה אשר יוגשו למנהל ביום חתימת החוזה.
15. מנהל הפרויקט מתחייב כי הוא ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו ישתמשו בתוארם על פי חוזה זה רק לצורך פעולותיהם במסגרת חוזה זה.
16. א. מנהל הפרויקט מצהיר כי הוא משמש כקבלן עצמאי בכל הקשור לביצוע חוזה זה וכי היחסים בין המשרד לבינו או מי מטעמו לפי חוזה זה הם יחסים שבין מזמין לקבלן עצמאי המבצע את ההזמנה ו/או המוכר ידע ישירות.
- ב. מוסכם ומודגש בזאת כי אין בין המשרד לבין מנהל הפרויקט ו/או מי מטעמו יחסי עובד מעביד לכל מטרה שהיא.
- ג. מובהר בזה כי על מנהל הפרויקט יחולו כל המיסים ותשלומי חובה אחרים מעביד חייב לשלםם בהתאם לדין ולנוהג, לרבות התשלומים לביטוח לאומי, ויתר הזכויות הסוציאליות וכי מנהל הפרויקט בלבד יהיה אחראי לכל תביעה של עובד מעובדיו הנובעת מיחסי העבודה שבינו ובין עובדיו.

- ד. מוסכם כי מנהל הפרויקט יהיה אחראי כלפי השלטונות, המשרדים הממשלתיים, הרשויות המקומיות וכל רשויות מוסמכות אחרות כל שהן, עבור כל החובות המוטלות/שתוטלנה על ידי הרשויות האמורות על פי הוראות כל דין בקשר לשירותים כאמור בחוזה זה.
- ה. מנהל הפרויקט מצהיר כי הוא יודע כי המשרד ינכה משכר טרחתו מס הכנסה כמקובל לגבי קבלנים עצמאיים וכי המשרד לא ינכה או יפריש כל סכום שהוא לביטוח לאומי עבורו או עבור נותני השירותים.
- ו. אם מכל סיבה שהיא יחויב המשרד בתשלום כלשהו בגין תביעת המועסקים על ידי מנהל הפרויקט או מי מאנשי המקצוע, ישפה מנהל הפרויקט את משרד הבינוי והשיכון בכל סכום בו יחויב כאמור.
17. על אף האמור בכל מקום אחר בחוזה זה, רשאי המשרד להביא חוזה זה כולו או מקצתו לידי גמר בכל עת ומכל סיבה שתראה בעיני המנהל-וזאת בהודעה בכתב על כך למנהל הפרויקט. ניתנה הודעה כאמור יסתיים החוזה בתאריך שיהיה נקוב בהודעה, ובלבד שההודעה תינתן לפחות 45 יום מראש.
18. מנהל הפרויקט רשאי להודיע למשרד על רצונו להביא חוזה זה לידי גמר. ניתנה הודעה כאמור יסתיים החוזה בתאריך אשר יקבע על ידי המנהל והוא רשאי כי זה יכול שיארך 120 יום נוספים מיום קבלת ההודעה ועוד 30 יום חפיפה עם מנהל הפרויקט שיבוא במקומו. במקרה בו הודיע מנהל הפרויקט על רצונו להביא חוזה זה לידי גמר, כאמור, יפצה מנהל הפרויקט את המשרד במלוא גובה הערבות הבנקאית לקיום תנאי החוזה. כמו כן, יפצה מנהל הפרויקט את המשרד בגין כל העלויות הקשורות והכרוכות בהמשך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה, לרבות עלות הוצאת מכרז חדש וכד', הכול על פי דרישת המנהל. למרות האמור בסעיף זה לא יהיה רשאי מנהל הפרויקט להודיע על גמר החוזה במהלך תקופת הביצוע החוזית במידה ויתרת העבודה בחוזה קטנה מ-25% מהיקף החוזה.
19. בנוסף לאמור בסעיפים 17 ו- 18 דלעיל רשאי המשרד לבטל מיד את החוזה כאשר מנהל הפרויקט הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ולא תיקן את ההפרה לאחר שקיבל התראה על כך תוך הזמן שנקבע בהתראה.
20. הובא החוזה לידי גמר בהתאם לסעיפים 17, 18, 19, 22 ו- 23 לחוזה זה, רשאי המשרד למסור ביצוע השירותים לאחר ולהשתמש לצורך כך בכל מסמך שהוכן על ידי מנהל הפרויקט ללא תשלום כלשהו. במקרים אלה מתחייב מנהל הפרויקט לעשות כמיטב יכולתו ולהעמיד המשאבים הנדרשים על מנת להעביר ביצוע השירותים למי שייבחר על ידי המשרד לעשות כן והכול באופן שיאפשר המשך שוטף של ביצוע השירותים בצורה מלאה ויעילה.
21. הובא החוזה לידי גמר לפי סעיפים 17, 18, 19, 22 ו- 23 לחוזה זה (או אחד מהם), ישלם המשרד למנהל הפרויקט את שכר הטרחה המגיע לו עד תאריך ההפסקה, אולם יהיה פטור מלשלם למנהל הפרויקט כל שכר ו/או פיצוי ו/או תשלום נוסף.

22. אם מנהל הפרויקט פושט רגל או פורק, או הוצא נגדו צו לכינוס נכסים או מונה לו מנהל מיוחד ייחשב הדבר כאילו החוזה בוטל בקרות אותו אירוע. אם מנהל הפרויקט בפועל פוטר ו/או התפטר מנהל הפרויקט, נפטר, נעשה בלתי כשיר לפעולות משפטיות, או נמחק מפנקס המהנדסים והאדריכלים, יחשב החוזה כבטל לאחר מתן הודעת המשרד על ביטול החוזה ובזמן שנקבעה בהודעה.
23. בנוסף לאמור בחוזה אם מנהל הפרויקט הורשע בעבירה שיש עמה קלון או בעבירה על פקודת מס הכנסה רשאי המשרד להפסיק חוזה זה במועד שייקבע על ידי המנהל ובלבד שמועד זה לא יפחת מחודש ממועד ההרשעה.
24. המשרד יהיה רשאי לקזז כנגד כל סכום המגיע ממנו למנהל הפרויקט על פי חוזה זה או כנגד כל סכום המגיע למנהל הפרויקט מהממשלה כל חוב המגיע לו בין אם הוא נובע מהחוזה זה ובין בדרך אחרת וכן כל חוב אחר המגיע מן הממשלה למנהל הפרויקט.
- הוראות סעיף זה אינו גורעות מזכותו של המשרד לגבות החוב האמור בכל דרך אחרת לרבות חילוט ערבות בנקאית שניתנה ע"י מנהל הפרויקט בחוזה זה או בחוזה אחר של המשרד.
25. א. ויתר אחד הצדדים למשנהו על הפרת הוראות חוזה זה, לא ייחשב הויתור כויתור על כל הפרה שלאחר מכן של: אותה הוראה או הוראה אחרת.
- ב. כל ויתור, אורכה או הנחה מטעמי הצדדים לא יהיה תקף אלא אם נעשה ונחתם כדין על ידי אותו צד.
26. חוק הפרשנות יחול על חוזה זה כאילו היה חקוק במובן החוק האמור.
27. א. שכר הטרחה אינו כולל מס-ערך מוסף והוא יוחזר על ידי המשרד למנהל הפרויקט בשיעורים שיהיו בתוקף במועד כל תשלום ותשלום.
- ב. כל תשלום למנהל הפרויקט מותנה בהגשת חשבונית מס כמשמעותה בחוק מס-ערך מוסף, תשל"ו – 1976.
28. מנהל הפרויקט אינו רשאי להסב לאחר חוזה זה או כל חלק ממנו, ואינו רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה עפ"י חוזה זה אלא בהסכמה מראש ובכתב של המשרד. הסכמה כאמור של הסבה או העברה איננה פוטרת את מנהל הפרויקט מאחריותו ומהתחייבויותיו על פי חוזה זה או על פי כל דין. למען הסר ספק, העביר מנהל הפרויקט זכויותיו או חובותיו על פי חוזה זה או מסר ביצוע השירותים לאחר, יישאר הוא אחראי להתחייבויותיו על פי חוזה זה.
29. מודגש בזאת כי אין למנהל הפרויקט זכות קנויה לביצוע שירותים למשך כל חיי הפרויקט וכי אם יבוטל החוזה עמו או יצומצם מכל סיבה שהיא-לא תהיינה לו טענות או תביעות כל שהן בעניין זה.
30. א. התייעוד, המידע וכן כל חומר אחר הקשור בביצוע שירותים, יהיו קנינו הבלעדי של המשרד.

## מדינת ישראל

### משרד הבינוי והשיכון

- ב. כל ידע, מסקנות, ממצאים, תוכניות, מסמכים מכל סוג שהוא שיופקו ו/או יפותחו במהלך ו/או בקשר עם ביצוע השירותים הינן קנינו הבלעדי של המשרד. מנהל הפרויקט לא ישתמש בהם או יתיר לאדם אחר להשתמש בהם ללא הסכמה מראש ובכתב מהמשרד.
- ג. מנהל הפרויקט מצהיר כי כל הנתונים והמידע שיצטברו בידו במסגרת ביצוע השירותים יהוו רכוש הבלעדי של המשרד. ומנהל הפרויקט מתחייב למסרם בכל עת, ע"פ דרישות המשרד על גבי אמצעי אחסון בהתאם לדרישות המשרד.
- ד. מוסכם ומוצהר, כי התחייבויות מא"א וכל מי מטעמו לעניין אבטחת מידע ושמירת סודיות אינן מוגבלות בזמן והן תעמודנה בתוקפן אף במקרה של ביטול הסכם ו/או ההתקשרות מסיבה כלשהי.
- 31 א. להבטחת התחייבויותיו של מנהל הפרויקט על פי חוזה זה, ימציא מנהל הפרויקט למשרד הבינוי והשיכון, עובר לחתימת חוזה זה, ערבות בנקאית צמודה למדד המחירים לצרכן בשיעור של 5% מגובה ההתקשרות ובנוסף המצורף כנספח ו' לחוזה. מוסכם כי במקרה והיקף ההתקשרות יגדל, מתחייב נותן השירותים להגדיל במייד את הערבות הבנקאית בהתאמה.
- ב. הערבות תהיה בתוקף למשך 18 חודשים לאחר תום תקופת ההתקשרות.
- ג. מובהר בזה כי, אין בגובה הערבות או במימושה ע"י המשרד כדי לגרוע מזכותו של המשרד לקבל פיצויים בגין הפרת החוזה ע"י מנהל הפרויקט או כדי לשחרר את מנהל הפרויקט מאחריותו ומהתחייבויותיו בהתאם להוראות חוזה זה.
32. קיבל מנהל הפרויקט תשלומים מעל למגיע לו עפ"י החוזה זה יחזירם למשרד הבינוי והשיכון תוך 15 יום ממועד דרישת המשרד בכתב, בתוספת ריבית המתפרסמת ע"י החשב הכללי במשרד האוצר, מיום היווצרות החוב ועד לתשלום בפועל. אין האמור לעיל גורע מזכותו של משרד הבינוי והשיכון לקיזז את תשלומי היתר בתוספת הריבית כאמור מכל סכום המגיע ממנו למנהל הפרויקט או לגבות באמצעות חילוט ערבות שהומצאה לחוזה זה או לכל התקשרות בין המשרד לבין מנהל הפרויקט או לגבותם בכל דרך אחרת.
33. לא יהא תוקף לשינוי בחוזה זה ובתנאיו או לכל ויתור, אורכה או הנחה אלא אם נעשה על ידי שינוי מפורש לחוזה אשר יעשה בכתב ובחתימת מורשי החתימה של המשרד. ויתר המשרד על הפרת הוראות חוזה זה, לא יחשב הויתור, כויתור על הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה או הוראה אחרת.
34. חוק הפרשנות יחול על חוזה זה. לצורך פרשנות רואים חוזה זה כחיקוק כשמשמעותו בחוק האמור.
33. ההוצאה הכרוכה בחוזה זה כפופה לאמור בחוק התקציב השנתי ואין באמור בחוזה זה כדי להוות התחייבות של משרד הבינוי והשיכון להזמנת שירותים בהיקף כלשהו.
34. כל ההודעות לפי חוזה זה תשלחנה בדואר רשום ובהישלחן כך, תחשבנה שהגיעו ליעדן בחלוף 72 שעות מעת משלוח זה, אלא אם הוכח כי לא הגיעו ליעדן.

מדינת ישראל  
משרד הבינוי והשיכון



35. כתובת הצדדים לצורך חוזה זה הן:  
משרד הבינוי והשיכון קריית הממשלה מזרח ירושלים ת.ד. 18110 מיקוד 91180.

מנהל הפרויקט:

ולראיה באו הצדדים על החתום בתאריך:

-----  
מנהל הפרויקט

-----  
משרד הבינוי והשיכון

**נספח א' לחוזה – פירוט השירותים הנדרשים**

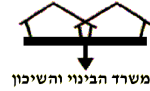
**ממנהל פרויקט אבטחת האיכות**

1. הצעת נוהלי אבטחת איכות (להלן-א"א) לפרויקטים ואישורם על ידי המשרד. הנהלים הנ"ל יוגשו למשרד בתוך פרק זמן של 30 יום מיום קבלת נוהלי בקרת איכות של קבלן הביצוע (להלן: "ב"א").
2. עריכת תוכנית אבטחת איכות (א"א) שלדית ומפורטת שתכלול:
  - א. קביעת הרכב צוות אבטחת האיכות המוצע, שלא יפחת משני מהנדסים כאמור בתנאי הסף, על כל תחומי הרלוונטיים של הפרויקטים ואישורו על ידי המשרד.
  - ב. תרשים ארגוני של צוות אבטחת האיכות, בהיבט של כפיפויות, קשרים בין חברי הצוות, תוך ציון ברור של אומדן היקף המשרה הנדרש לכל חבר צוות בכל שלב לכול פרויקט בנפרד.
  - ג. הצעת המציע ביחס למערכת הממוחשבת, באמצעותה ינוהל מערך אבטחת האיכות. המערכת תהא תואמת לפורמט שפרטיו ימסרו למציע של א"א על ידי בקרת איכות (להלן ב"א) של קבלן הביצוע של הפרויקט.
  - ד. תוכנית מבדקים לנושאים ולגורמים השונים הרלוונטיים בחלוקה לדיסציפלינות בפרויקט הביצוע.
  - ה. הכנת תכנית לביצוע וניהול תהליך אבטחת איכות, תיעוד תהליכים, זיהוי נקודות בקרה ונקודות עצירה, רישום אי התאמות, מעקב על טיפול באי התאמות כולל סיווג ודיווחים שוטפים לממונה. התוכנית הנ"ל תוגש למשרד בתוך פרק זמן של 30 יום מיום קבלת תוכנית בקרת איכות של קבלן הביצוע.
3. בדיקה ואישור תוכנית ונהלי בקרת האיכות (ב"א) שהוגשו ע"י הקבלן של הפרויקט שתכלול בין היתר:
  - א. בחינה, אישור, פסילה או דרישה לשינויים במבנה הארגוני ובהרכב של צוות בקרת האיכות של הקבלן המבצע כולל מודדים ומעבדות שעובדים במערך ב"א של הקבלן.
  - ב. קביעת אבני דרך להליכי ב"א.
  - ג. בחינה מתמדת התפקוד צוות ב"א כולל מעבדות ומודדים בנושא איכות העבודה, חומרים ומפעלי הספקת חומרים.
  - ד. ריכוז נתונים ואיסוף מידע מצוות ב"א. ביצוע ניתוחים סטטיסטיים לפעילויות המבוצעות בפרויקט.

## מדינת ישראל

### משרד הבינוי והשיכון

4. זיהוי כשלים בתהליך עבודת ב"א, מתן הערות והמלצות לשינויים בתוכנית ב"א לרבות בדיקות מעבדה (כמות, שינויים במהות הבדיקות, דרישות לביצוע בדיקות מיוחדות שאינן נזכרות במסמכי החוזה, דרישות לבדיקות חוזרות) והליכי ביצוע מדידות.
5. השתתפות בפגישות שוטפות של מנהל הפרויקט וכן של מנהלת החטיבה הטכנית במחוז ויחידת ההפעלה של מינהל תכנון והנדסה בהתאם לנדרש כמו כן השתתפות בסיורי קבלנים במכרזים חדשים לפרויקטים אלו (במידה ויהיו), לפני פתיחת המכרז, ואחרי חתימת החוזה.
6. מעקב/טיפול בפתירת אי התאמות במערכת הממוחשבת.
7. אימות ואישור בדיקות מוקדמות לחומרים של הקבלן המבצע. ביצוע בדיקות מדגמיות של איכות החומרים והביצוע ובחינת התאמה לדרישות המפרטים והתקנים, אימות ואישור מקורות אספקה, ספקי חומרים ושירותים הניתנים ע"י ספקי ו/או קבלני משנה של הקבלן המבצע. יובהר, כי הבדיקות הנ"ל יבוצעו במעבדה אשר המשרד התקשר עמה בחוזה לביצוע בדיקות, לשם השוואת/אימות הבדיקות של צוות ב"א.
8. השתתפות בביצוע קטעי מבחן על פי דרישות החוזה עם הקבלן, לצורך אישור כ"א, ציוד וחומרים, במסגרת הבקרה המוקדמת לרבות אישורם או פסילתם.
9. עריכת ביקורים באתר, ביצוע מבדקים ומעקב אחר ל"ז עבודה, הבדיקות ויתר מסמכי מערך בקרת איכות.
10. תיעוד הליכי ב"א בפרויקט, רישום דפי תיוג, פעילויות דיווח על בדיקות המעבדה, פתיחה ומעקב אחר אי התאמות, שנפתחו במערכת הממוחשבת ע"י צוות ב"א וע"י א"א, וסגירת אירועי אי התאמות, מעקב אחר פעילויות פיקוח עליון של גורמי תכנון, וכל הפעולות הכרוכות בכך.
11. עריכה והגשה של דוחות א"א תקופתיים, לרבות חודשיים, באמצעות המערכת הממוחשבת או כל דרך אחרת. הדיווחים החודשיים יכללו גם חישובי ניכויים בגין ליקויים באיכות החומרים וטיב הביצוע וניתוחים סטטיסטיים של תוצאות בדיקות ב"א.
12. עריכה והגשה של דוחות א"א מסכמים לאחר סיום הפרויקט ולאחר סיום תקופת הבדק, כל אחד מהם תוך 60 יום מסיום השלב.
13. באחריות המציע, להבטיח כי כל התהליכים בפרויקט וטיב החומרים יהיו בהתאם לדרישות המפורטות בגוף המכרז של הפרויקט (במפרט הבין משרדי, בתכניות, במפרט המיוחד ובמפרט הכללי) בהתאם למסמכי המכרז וההסכם כפי שהוגדר בחוזה עם הקבלן וזאת באמצעות הקמה וניהול של מערך אבטחת האיכות על אופן פעולתה של מערכת בקרת האיכות המופעלת ע"י הקבלן ואישור פעולות שיתבצעו במסגרתה, זאת בהתחשב בלוחות זמנים ובתקציב המאושרים של הפרויקט.



# מדינת ישראל

משרד הבינוי והשיכון

## נספח ב' לחוזה - כוח אדם מינימאלי

לכבוד  
משרד הבינוי והשיכון

### התחייבות לעניין העמדת כח האדם המוצע

1. הריני מתחייב כי אם אזכה במכרז, אעמיד לרשות משרד הבינוי והשיכון את כוח האדם שהוצע על ידי לרבות אנשי הצוות.
2. ידוע לי, כי אם לא אעשה כן, משהב"ש רשאי לבטל את זכייתי, ו/או את החוזה שחתמתי עם משהב"ש, ויהיה עלי לשאת בכל הנזקים וההוצאות שיגרמו למשרד הבינוי והשיכון עקב ביטול הזכייה ו/או החוזה וכל הכרוך בכך.
3. נוסף, ידוע לי כי המשרד יהיה רשאי במקרה זה לחלט הערבות הבנקאית שצורפה למכרז ו/או לחוזה.
4. לצורך ביצוע השירותים הנני מעסיק או מתחייב להעמיד צוות קבוע מטעמי, וכן להעסיק כל כוח אדם מקצועי, מיומן ומתאים הנדרש לביצוע המשימות כפי שהתחייבתי במסמכי המכרז וכמפורט להלן:

1. מהנדס \_\_\_\_\_ "מנהל הצוות" שייתן את השירותים באופן אישי.

2. מהנדס \_\_\_\_\_ "מהנדס בודק" שייתן את השירותים באופן אישי.

5. מעבר לצוות הקבוע המפורט לעיל מתחייב המציע להעסיק כוח אדם מינימלי נוסף, ככל שיידרש מביצוע העבודה בפועל ובהתאם לדרישת המנהל. מנהל הפרויקט ידווח למנהל מראש ובכתב, אחת לשישה חודשים, על הרכב כוח האדם שיועסק בניהול הפרויקט ו/או בביצוע השירותים במשך ששת החודשים הבאים תוך ציון שמות המועסקים ופירוט עבודתם.

תאריך: \_\_\_\_\_ שם המציע: \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_

**נספח ג' לחוזה – תשלומים למנהל פרויקט**

- א.** הצעת המחיר של מנהל הפרויקט למכרז מצורפת לחוזה זה ומהווה חלק בלתי נפרד מנספח זה. עבור ביצוע השירותים בהסכם זה ישלם המשרד עפ"י הצעת מחיר של הזוכה.
- ב.** למען הסר ספק הצעת המחיר היא סופית וכוללת את כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא לרבות שירותי משרד, הדפסות, עבודות מזכירות, צילומים, דואר, הוצאות נסיעה, ביטול זמן בנסיעה וכו', למעט מע"מ, הנדרשים לביצוע השירותים.
- ג.** לשכר הטרחה תשולם הצמדה כמפורט להלן:
- שכר הטרחה של המנהל הפרויקט במהלך 18 החודשים הראשונים של עבודתו אינו צמוד למדד המחירים לצרכן או לכל מדד אחר.
- אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד הרלוונטי ושיעורו עלה לכדי 4% ממועד אחרון להגשת הצעה, תעשה התאמה לשינויים כדלהלן: שיעור ההתאמה יתבסס על ההפרש בין המדד, שהיה ידוע ממועד שבו עבר המדד את 4%, לבין המדד הקובע במועד (י), הגשת החשבון (ות). בהתקשרות מעל 18 חודשים, המחייבות התאמת התשלום לשינויים במדד, חישוב שיעור ההתאמה ייעשה מהיום האחרון להגשת הצעות, כפי שנקבע במכרז.
- יובהר כי לא תינתן הצמדה מעבר לנאמר לעיל.

**אופן ביצוע החישוב לתשלום לזוכה:**

התשלום לזוכה במכרז זה יתבצע כלהלן:

מכל חשבון שיגיש הקבלן המבצע את הפרויקט ואשר יאושר ע"י המשרד ורק אחרי ביצוע התשלום ע"י מחלקת החשבות במשרדנו יגיש הזוכה במכרז זה חשבון על סך 95% מאחוז הזכייה ומחשבון הקבלן המאושר. 5% הנותרים מערך החוזה ישולמו לזוכה עם הגשת דוח לאחר סיום שנת בדיק של הפרויקט.

עפ"י החישוב הבא:

ערך החשבון ששולם לקבלן הביצוע  $X$  אחוז זכייה של הזוכה במכרז זה  $0.95 X$



# מדינת ישראל

## משרד הבינוי והשיכון

### שינויים בתקופות הביצוע ובהיקפי העבודה

במידה ומשך הפרויקט יעלה על תקופת הביצוע שבחווה (מסיבות שאינן נובעות מאחריות מנהל הפרויקט) ישלם המשרד תוספת לשכר הטרחה של מנהל הפרויקט עבור יתרת העבודות שיבוצעו בתקופה מתום תקופת הביצוע החוזית עד גמר העבודה, לפי הנוסחה המפורטת להלן בניכוי התמורה שמגיעה לו עקב הגדלת היקף העבודה ללא התוספת.

$$A=(F-6)*[0.5p*D/B-(p*(E-D)/(F))] \quad : \quad \text{הנוסחה}$$

A	תוספת כוללת לשכ"ט בש"ח
B	תקופת ביצוע מקורית בחווה עם הקבלן (בחודשים)
C	מספר חודשי עבודה בפועל
D	ערך ביצוע הפרויקט הנקוב בחווה הקבלן
E	התמורה הכוללת שתגיע לקבלן עבור ביצוע הפרויקט (ח-ן סופי ללא התייקרות)
F	כמות חודשים להתמשכות הפרויקט C-B
P	אחוז שכ"ט בסיסי לפי חווה

- הערות: 1. הנוסחה מחשבת תוספת לשכ"ט ומשקללת את השפעת התמשכות הפרויקט והגדלת החווה.
- עבור 4 החודשים הראשונים להתמשכות הפרויקט לא ייערך חישוב ולא תשולם כל תוספת.
- בגין התמשכות הפרויקט מעבר ל-4 חודשים ישולם פיצוי עפ"י הנוסחה דלעיל.

#### לדוגמא:

תקופת ביצוע מקורית בחווה הקבלן (B) 72 חודשים.

מספר חודשי העבודה בפועל (C) 84 חודשים.

ערך ביצוע הפרויקט הנקוב בחווה הקבלנים (D) 100 מש"ח.

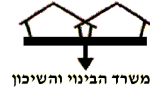
התמורה הכוללת שתגיע לקבלנים בגין ביצוע הפרויקט (E) 105 מש"ח.

אחוז שכ"ט בסיסי (p) 3.0%

שיעור התוספת הכוללת (A):

$$A=0.050 \text{ מש"ח} \quad A=(84-72-6) \times (0.5 \times 3.0 \% \times 100 / 72) - [3.0 \% \times (105-100) / (84-72)] = 50$$

הערה: התוספת לשכר תחושב רק במקרה בו A גדול מאפס.



## מדינת ישראל

משרד הבינוי והשיכון

המשרד רשאי לפי שקול דעתו הבלעדי להקטין את היקף העבודה של מנה"פ עד 60% מהיקף ההעסקה ללא פיצוי.

עבור הקטנת החוזה מעבר ל-60% מהיקפו ישלם המשרד למנהל הפרויקט פיצוי בשיעור של 5% מההפרש שבין 60% מהיקף ההתקשרות לבין הסכומים המגיעים בפועל למנהל על פי חוזה.

### דוגמא:

ההתקשרות 10 מלש"ח

ביצוע בפועל 4 מלש"ח

60% מהיקף ההתקשרות  $10 * 60\% = 6$  מלש"ח

הפרש בין 60% מהיקף ההתקשרות וביצוע בפועל  $4 - 6 = 2$  מלש"ח

פיצוי למנהל הפרויקט 5% מההפרש  $2 * 5\% = 0.1$  מלש"ח

### נוהל הגשת חשבונות לתשלום

- התמורה תשולם לקבלן בהתאם לאמור בחוזר החשב הכללי מס' 2006-1-74 – ישן יש לקבוע את החדש(קביעת מועד תשלום לספקים ולזכאים אחרים), ובלבד שהחשבון אושר ע"י המנהל וע"י חשב המשרד: "תאריך התשלום יקבע לכל ספק וזכאי בנפרד, על פי המפתח הבא:
- חשבוניות שיוגשו למשרדים במחצית הראשונה של כל חודש (בימים 1-15): ישולמו בתחילת "מועד התשלום הממשלתי" של החודש העוקב, כלומר ביום העסקים הראשון הבא לאחר ה-15 לחודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30 ימים ממועד הגשת החשבונית למשרד.
- חשבוניות שיוגשו למשרד בין התאריכים 16-24 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): ישולמו בין התאריכים 16-24 של החודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30 ימים בדיוק ממועד הגשת החשבונית למשרד.
- חשבוניות שיוגשו למשרד בין התאריכים 25-31 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): ישולמו ביום ה-24 לחודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על כ-24 ימי אשראי.

**נספח ד' לחוזה – התחייבות לשמירה על סודיות**

הואיל ואני מועסק על ידי חברת \_\_\_\_\_ במתן שירותים במסגרת חוזה זה.

והואיל והוסבר לי כי במהלך מתן שירותי למשרד הבינוי והשיכון ו/או בקשר אליהם יתכן כי אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסווגים שונים, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למשרד ו/או הנודע למשרד ו/או לפעילותיו בכל צורה ואופן (להלן: "המידע").

והואיל והוסבר לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא או לכל אדם או גוף מלבדכם, עלול לגרום לכם ו/או לצדדים נזק מרובה ועלול להוות עבירה פלילית.

אי לזאת אני הח"מ מצהיר ומתחייב כלפיכם כדלקמן:

1. אני מצהיר כי קראתי את ההוראות בדבר שמירה על סודיות כמפורט להלן והנני מסכים כי ההוראות האמורות יחולו עלי.

א. חוק העונשין התשל"ז – 1977 קובע הוראות בדבר החובות הקשורים בביטחון המדינה ובשמירת ידיעות.

ב. סעיף 117 לחוק קובע הוראות בדבר מסירת ידיעות רשמיות שהגיעו לעובד בתוקף תפקידו, התרשלות בשמירתן ובהחזקתן, והוא מטיל עונשים חמורים על העוברים על הוראות אלו.

ג. סעיף 117 (א) לחוק קובע: "עובד הציבור שמסר ללא סמכות כדן, ידיעה שהגיעה אליו בתוקף תפקידו, לאדם שלא היה מוסמך לקבלה וכן מי שהגיעה אליו ידיעה בתוקף תפקידו כעובד הציבור, ולאחר שחדל מהיות עובד הציבור מסרה, ללא סמכות כדן לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, דינו – מאסר שלוש שנים".

ד. "ידיעה" – מוגדר בסעיף 91 לחוק כולל: ידיעה שאינה נכונה, וכל תיאור, תוכנית, סיסמה, סמל, נוסחה, חפץ או חלק מהם המכילים ידיעה או העשויים לשמש מקור לידיעה. מובהר כי איסור מסירת "ידיעה", אינו חל אפוא על ידיעה סודית דווקא, ואפילו לא רק ידיעה חשובה. האיסור חל על מסירת כל ידיעה בתוקף, מאיזה סוג שמוגדר לעיל.

ה. סעיף 117(ב) לחוק קובע: "עובד הציבור שהתרשל בשמירת ידיעה שהגיעה אליו בתוקף תפקידו, או

## מדינת ישראל

### משרד הבינוי והשיכון

- שעשה מעשה שיש בו כדי לסכן בטחונה של ידיעה כאמור, דינו – מאסר שנה אחת".
2. אני מתחייב לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן השירותים וכל הכרוך בהם.
  3. בלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 2 לעיל, הנני מתחייב כי אגלה לכל אדם או גוף וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או חפץ או דבר, בין ישיר או בין עקיף, לצד כלשהו.
  4. אני מתחייב לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבותי על פי התחייבות זו.
  5. אני מתחייב להחזיר לידיכם ולחזקתכם מייד כשאתבקש לכך, כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב ביצוע השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב ביצוע השירותים.
  6. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילותכם תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות לפי חוק העונשין התשל"ז – 1977.
  7. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם.

#### ולראיה באתי על החתום

היום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

שם פרטי ומשפחה \_\_\_\_\_

כתובת \_\_\_\_\_

ת.ז. \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

משרד הבינוי והשיכון

### נספח ה' לחוזה – הצהרה על הימנעות מניגוד עניינים

1. הנני מתחייב כי בעת ביצוע השירותים עבור משרד הבינוי והשיכון, במסגרת חוזה זה - אין לי כל ניגוד עניינים ואמנע מכל מצב של ניגוד עניינים בין עבודתי על פי החוזה לבין יתר עיסוקי. ניגוד עניינים לעניין זה כפי הקבוע בחוזה ובכלל בסעיף 15 לחוזה.
2. הנני מתחייב שלא לעסוק ולא לטפל במישרין או בעקיפין בכל עניין שהיה עולה כדי להקים ניגוד עניינים כאמור, עד תום שישה חודשים מסיום ההתקשרות עם משרד הבינוי והשיכון.
3. בכל מקרה של ניגוד עניינים, או חשש לניגוד עניינים, אפסיק את הטיפול בנושא שבגיניו מתעורר חשש באופן מיידי ואמסור על כך הודעה לאחראי המקצועי בתוך 3 ימים מעת שנודע לי על כך. היועץ המשפטי של משרד הבינוי והשיכון או מי מטעמו, יחליט בנושא ובדרך הטיפול הנדרשת במסגרתו, לרבות על דרך הפסקת עבודתי והחלטתו תהיה סופית.
4. הנני מתחייב לדווח מראש ובכתב לאחראי המקצועי, החל ממועד זכייתי במכרז, ולאורך כל תקופת ההתקשרות, על כל התקשרות קיימת שלי ועל כל התקשרות חדשה שבדעתי להתקשר ולפרט מדוע אין בהתקשרות זו משום ניגוד עניינים. לא אתקשר לביצוע עבודה כאמור, אלא באישור המשרד ובכפוף לתנאיו.
5. האמור לעיל יחול גם על כל העובדים, היועצים המומחים, קבלני המשנה וכל המועסקים מטעמי במסגרת ביצוע השירותים. כל אחד מהם נתן הצהרה והתחייבות בדבר אי ניגוד עניינים כאמור, והצהרותיהם שמורות בידי, ואמסרם מיד למשרד לפי דרישתו.

ולראיה באתי על החתום:

\_\_\_\_\_  
חותימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
נותן השירותים:

\_\_\_\_\_  
תאריך:



מדינת ישראל  
משרד הבינוי והשיכון

**נספח ו' לחוזה – כתב ערבות לקיום תנאי החוזה**

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד הבינוי והשיכון

קירית הממשלה, ירושלים

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_

מס' הטלפון \_\_\_\_\_

מס' הפקס: \_\_\_\_\_

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד \_\_\_\_\_

**הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_**

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_ (במילים)

(\_\_\_\_\_)

שיוצמד למדד המחירים לצרכן \_\_\_\_\_ מתאריך \_\_\_\_\_ (תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר עם

הזמנה/חוזה \_\_\_\_\_

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_

שם הבנק/חב' הביטוח \_\_\_\_\_

מס' הבנק ומס' הסניף \_\_\_\_\_

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ שם מלא

\_\_\_\_\_ תאריך

**נספח ז'1 לחוזה - דרישות לביטוח מקצועי**

**אחריות**

1. מוסכם בזה בין הצדדים כי האחריות הבלעדית עבור ביצוע העבודות המוטלות על מנהל הפרויקט בהסכם (להלן – "השירותים") תחול על מנהל הפרויקט ולפיכך אישוריו של משרד הבינוי והשיכון (להלן בקיצור: "המשרד") לתוכניות ו/או למסמכים אחרים הקשורים בביצוע השירותים ו/או אשר הוכנו ע"י מנהל הפרויקט על פי הסכם זה, לא ישחררו את המנהל הפרויקט מאחריות המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על המשרד ו/או על מי מטעמו אחריות כלשהי לטיב או כשרות או איכות השירותים ו/או התכניות או המסמכים האמורים.
  2. מנהל הפרויקט יהיה אחראי לכל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה ו/או אובדן שייגרמו למשרד ו/או לצד שלישי בגין השירותים ו/או עקב כך שהשירותים בשלמותם או בחלקם אינם מבוצעים בהתאם להתחייבויות מנהל הפרויקט ע"פ ההסכם.  
מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מנהל הפרויקט אחראי בלעדית כלפי המשרד ו/או כלפי העובדים המועסקים על ידו ו/או כלפי חליפיהם ו/או כלפי צד שלישי כלשהו ו/או כלפי עובדי מנהל הפרויקט ו/או כלפי קבלנים המועסקים על ידו ועובדיהם ו/או כלפי כל אדם הפועל מטעמו, לכל נזק לגוף או לרכוש או אבדן או נזק אחר מכל סוג שהוא שיגרם להם או לרכושם או לפרויקט כתוצאה ו/או במהלך בצוע השירותים, עקב מעשה או מחדל או טעות או השמטה של מנהל הפרויקט או מי מטעמו.
  3. מנהל הפרויקט פוטר את המשרד ו/או עובדיו ו/או כל אדם הנמצא בשירותו מכל אחריות לכל אבדן או נזק הנמצא באחריות מנהל הפרויקט, כאמור בס"ק 1 ו- 2 לעיל.
  4. מנהל הפרויקט מתחייב לשפות ולפצות את המשרד על כל נזק שיגרם לו, ו/או דרישה ו/או תביעה שתוגש נגדו לרבות הוצאות משפטיות ואחרות בהם יעמוד בקשר לכך וזאת על-פי פסק דין של בית משפט מוסמך. המשרד יודיע למנהל הפרויקט על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ויאפשר לו להתגונן ולהגן על המשרד מפניה על חשבונו.
- נשא המשרד בכל תשלום ו/או הוצאה ו/או נזק ו/או הפסד שנגרמו לו ו/או לרכושו ו/או לצד שלישי כלשהו (כולל עובדי מנהל הפרויקט ושלוחיו) בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה מביצוע השירותים יהיה על מנהל הפרויקט להחזיר למשרד באופן מיידי כל תשלום ו/או הוצאה כנ"ל ולשפותו על כל הנזקים ו/או ההפסדים כאמור לעיל.
- המשרד רשאי לקזז ו/או לנכות כל סכום שהוא שילם או חויב לשלמו בגין תביעה כאמור, מכל סכום שיגיע למנהל הפרויקט ממנו, וגם יהא זכאי לעכב כל סכום כזה להבטחת תשלום כנ"ל, בכל מקרה בו המשרד יהא צפוי לשלם דמי נזק לצד שלישי כלשהו.

## ביטוח

מבלי לגרוע מאחריותו על פי הסכם זה, יערוך מנהל הפרויקט ויחזיק בידיו במשך כל תקופת חלותו של הסכם זה את הביטוחים הבאים, יישא בעלותם וכן יישא בתשלום השתתפויות עצמיות במקרה נזק:

1. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דין בקשר עם כל אבדן ו/או נזק הנובעים ו/או הקשורים במישרין ו/או בעקיפין לביצוע הסכם זה. גבולות האחריות לא יפחתו מהסכום המפורט בטבלה בסעיף 2 לעיל.

2. **ביטוח אחריות מקצועית על פי דין למנהל הפרויקט, לעובדיו ולכל הפועל בשמו ו/או מטעמו בביצוע השירותים, בגבולות אחריות שלא יפחתו מ\_\_\_\_\_.**

במקרה שביטוח אחריות מקצועית יבוטל ו/או לא יחודש בחברת הביטוח מסיבה כלשהיא, לפני מועד סיום הביטוחים כנדרש בנספח זה, מוסכם כי תחול תקופת גילוי ודיווח מוארכת שלא תפחת מ- 6 חודשים, וכל תביעה ו/או דרישה ו/או אירוע ו/או מערכת נסיבות העלולה להוות בסיס לתביעה, עליהם תימסר לחברת הביטוח הודעה במהלך תקופה זאת יחשב לכל נושא ועניין כתביעה ו/או דרישה ו/או אירוע ו/או מערכת נסיבות עליהם נמסרה הודעה במהלך תקופת הביטוח.

הביטוח כולל כיסוי רטרואקטיבי מהיום בו החל מנהל הפרויקט לבצע שירותים כלשהם עבור המשרד.

3. ביטוח חבות מעבידים בגין כל העובדים המועסקים על ידי מנהל הפרויקט בביצוע השירותים, לרבות קבלני משנה ועובדיהם, בגבולות אחריות כמקובל בישראל שלא יפחתו מסך 1,500,000 דולר לתובע ומסך 5,000,000 דולר למקרה ולכל תקופת ביטוח שנתית.

4. בכל הביטוחים ייכלל המשרד כמבוטח נוסף.

5. פוליסות הביטוח הנ"ל תהיינה בתוקף עד 12 חודשים ממועד סיום העבודות בפרוייקט, ומנהל הפרויקט מתחייב לחדש את הביטוחים מדי שנה לתקופה של שנה נוספת עד המועד האמור.

6. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול על ידי המבטח אלא בהודעה שתיתן למשרד במכתב רשום 60 יום לפני מועד הביטול המבוקש.

7. בכל הביטוחים ייכלל סעיף אחריות צולבת.

8. בכל פוליסות הביטוח ייכלל סעיף ויתור על תחלוף נגד המשרד ועובדיו.

9. מיד עם חתימת הסכם זה וכתנאי מוקדם לתחילת עבודתו ולתשלום שכרו ימציא מנהל הפרויקט למשרד אישור על קיום ביטוחים מאת חברת הביטוח שלו, בנוסח המצ"ב, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

מנהל הפרויקט מתחייב להמציא למשרד אישור על קיום ביטוחים תקף בכל עת על פי דרישת המשרד. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב מנהל הפרויקט להמציא למשרד אישור על קיום ביטוחים חליפי, חתום בידי מבטחו, בכל מקרה בו תודיע חברת הביטוח על ביטול הביטוחים או חלקם ו/או על אי חידושם. האישור החליפי יכלול את כל

## מדינת ישראל

### משרד הבינוי והשיכון

הביטוחים המפורטים לעיל וכן את כיסוי אחריותו המקצועית של מנהל הפרויקט בקשר עם ביצוע השירותים מתחילתם.

כמו כן, מוסכם בזאת כי במעמד עריכת חשבון סופי בין הצדדים וביצוע תשלום יתרת שכרו של מנהל הפרויקט עבור ביצוע השירותים, וכתנאי לכך, ימסור מנהל הפרויקט למשרד באותו מעמד

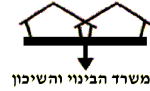
אישור על קיום ביטוחים לתקופה בת 12 חודשים המתחילה בסמוך לאותו מועד, הכולל גם, לגבי ביטוח אחריות מקצועית, תקופת גילוי בת 6 חודשים ממועד סיום תקופת הביטוח האמורה.

ביצועו של סעיף קטן זה הינו תנאי יסודי בהסכם.

10. אם יבקש זאת המשרד, יהיה מנהל הפרויקט חייב להמציא למשרד, לפי דרישתו הראשונה, את פוליסת הביטוח ואת קבלות התשלום בגין פרמיות הביטוח המשולמות על ידו בגין הפוליסות.

11. מנהל הפרויקט מתחייב בזאת לשלם כסדרם את כל התשלומים הנדרשים כדי שפוליסות הביטוח הנ"ל תהינה בתוקף מלא, אם לא יעשה כן המנהל הפרויקט יהיה המשרד רשאי (אך לא חייב) לשלם את כל הסכומים הנ"ל במקום המנהל הפרויקט ולנכותם מכל סכום כסף אשר יגיע ממנו למנהל הפרויקט, ו/או לתבוע ממנו את השבתם. קבלות המעידות על תשלום סכומי כסף כאמור על ידי המשרד יהוו ראיה חלוטה לתשלומם.

12. אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים למשרד כנגד מנהל הפרויקט על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את מנהל הפרויקט מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.



# מדינת ישראל

משרד הבינוי והשיכון

## נספח ז'2 לחוזה - אישור על קיום ביטוחים של המנהל הפרויקט

לכבוד

משרד הבינוי והשיכון  
(להלן - "המזמין")

א.ג.

הנדון: אישור על קיום ביטוחים של \_\_\_\_\_ (להלן: המנהל הפרויקט)  
בגין עבודות \_\_\_\_\_ (להלן: "השירותים")  
על פי הסכם מיום \_\_\_\_\_ (להלן: "ההסכם")

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ חברה לביטוח בע"מ מצהירים בזאת כדלהלן:

1. אנו ערכנו למנהל הפרויקט אבטחת איכות פוליסות לביטוח בגין ביצוע השירותים ו/או כללנו את השירותים בפוליסות קיימות של המנהל הפרויקט, כמפורט להלן:
  - א. ביטוח אחריות חוקית כלפי הצבור ("בטוח צד שלישי"), על פי דין, בגבולות אחריות בסך: 250,000 דולר ארה"ב, לתובע, למקרה ולתקופה.
  - ב. ביטוח אחריות מקצועית על פי דין בגין ביצוע השירותים בגבולות אחריות בסך: 250,000 דולר ארה"ב לתובע, למקרה ולתקופה.
  - ג. ביטוח חבות מעבידים עבור כל העובדים, המועסקים על ידי המנהל הפרויקט בביצוע השירותים, בגבולות אחריות בסך 1,500,000 דולר לתובע ו- 5,000,000 דולר למקרה ולתקופה.
2. תקופת הביטוח היא החל מ- \_\_\_\_\_ ועד \_\_\_\_\_ (כולל).
3. למטרות הפוליסות הנ"ל "המבוטח" בפוליסות יהיה – המנהל הפרויקט ו/או המזמין (הפוליסות יכסו אחריות כלשהי של המזמין ועובדיו בגין מעשיו ו/או מחדליו של המנהל הפרויקט בביצוע השירותים).
4. בכל הפוליסות הנזכרות נכללים הסעיפים הבאים:
  - א. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי המזמין ועובדיו, למעט כלפי מי שגרם לנזק במתכוון.

## מדינת ישראל

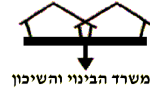
### משרד הבינוי והשיכון

- ב. סעיף אחריות צולבת, אולם ביטוח אחריות מקצועית אינו מכסה את אחריות המזמין כלפי המנהל הפרויקט.
- ג. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ביוזמת המנהל הפרויקט לשרותי אבטחת איכות/או ביזמתנו ו/או לשנות תנאיהן לרעה, אלא לאחר שנמסור למבוטח ולמזמין הודעה בכתב, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
- ד. היקף הכיסוי בפוליסות לביטוח צד שלישי ולבטוח חבות מעבידים לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" התקפות במועד התחלת הביטוח (ו/או פוליסות "אש-כל", "מנוביט", "פסגה", "מפעלים" ודומיהן).
5. תנאים מיוחדים לעניין ביטוח אחריות מקצועית : -
- (1.) הביטוח מכסה את אחריותו של המנהל הפרויקט ועובדיו בגין נזקים לגוף, נזקים לרכוש ונזקים כספיים שאינם נובעים מנזקים לגוף ו/או לרכוש כתוצאה מהפר חובה מקצועית שמקורה במעשה ו/או מחדל טעות או השמטה במסגרת תפקידיו ומקצועו של המנהל הפרויקט.
- (2.) הננו מאשרים כי אם פוליסת הביטוח הינה על בסיס "מועד הגשת תביעה", יראו תביעה כאילו הוגשה במועד אם המבוטח הודיע לנו במהלך תקופת הביטוח או בתקופת הדיווח והגילוי המוארכת על קבלת תובענה, או מכתב תביעה או מידע ממקור כלשהו בדבר קרות מקרה ביטוח לרבות הודעה על נסיבות העלולות להוות בעתיד עילה להגשת תביעה נגד המנהל הפרויקט בעתיד.
- (3.) לאחר תום תקופת הביטוח בחברתנו או ביטול הביטוח בחברתנו, על ידי המבטח שלא עקב אי תשלום פרמיה, תחול תקופת גילוי ודיווח מוארכת בת 6 חודשים ויראו של תביעה ו/או אירוע עליהם תימסר הודעה במהלך תקופה זאת, בגין אירוע שקרה לאחר התאריך הרטרואקטיבי ולפני תום תקופת הביטוח המקורית, כאילו נמסרה עליהם הודעה במהלך תקופת הביטוח המקורית.
- סעיף זה לא יחול אם התביעה כנגד המנהל הפרויקט מכוסה בפוליסה אחרת שנערכה עבורו. אל-אף האמור לעיל. לעניין תקופת הגילוי במקרה של ביטול הביטוח מחמת אי תשלום הפרמיה, יהיה המזמין רשאי לרכוש עבור עצמו את תקופת הגילוי במקרה כאמור על-ידי תשלום בגין חוב הפרמיה בהתאם לסיכום שיוסכם בין

## מדינת ישראל

### משרד הבינוי והשיכון

- המזמין לבניינו . הודעת המזמין על הפעלת הזכות תימסר לנו תוך 60 יום ממועד כניסת ביטול הביטוח לתוקף. מסר לנו המזמין הודעה כאמור תהיה תקופת הגילוי בתוקף ממועד כניסת ביטול הביטוח בתוקף.
- (.4) הביטוח כולל כיסוי רטרואקטיבי מהמועד בו החל המנהל הפרויקט בביצוע השירותים עבור המזמין.
- (.5) ההשתתפות העצמית של המבוטח בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת אינה עולה על \$ 10,000.
- (.6) פוליסת הביטוח אינה מחריגה אחריות הנובעת מאי יושר, חריגה מסמכות בודעין, מעשה במתכוון מצד עובדי המנהל הפרויקט ו/או אלה הפועלים מטעמו.
- (.7) פוליסת הביטוח אינה מחריגה אחריות הנובעת מאובדן מסמכים ו/או אמצעי מידע אחרים שנמסרו למנהל הפרויקט.
- .6 המנהל הפרויקט לבדו אחראי לתשלום דמי הבטוח עבור כל הפוליסות ולתשלום ההשתתפויות העצמיות הקבועות בהן.
- .7 כל סעיף בפוליסות (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי המזמין, ולגבי המזמין הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את המזמין במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בבטוחי המזמין וללא זכות תביעה ממבטחי המזמין להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א – 1981, למען הסר ספק אנו מוותרים על טענה של ביטוח כפל כלפי המזמין וכלפי מבוטחיו.
- .8 הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בהתאם לתנאי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו באישור זה.
- .9 ידוע לנו כי כתב זה מתקבל על ידכם כאישור לקיום תנאי הביטוח בהם מחויב המנהל הפרויקט לשרותי קרקע וביסוס בקשר עם ביצוע השירותים, ולפיכך לא יחול בו או בפוליסות שינוי לרעה אל לאחר מתן הודעה כאמור בסעיף 4 (ג') לעיל.



מדינת ישראל  
משרד הבינוי והשיכון

**רשימת הפוליסות:**

פוליסת אחריות חוקית כלפי הציבור \_\_\_\_\_  
פוליסה לאחריות מקצועית \_\_\_\_\_  
פוליסת חבות מעבידים \_\_\_\_\_  
פרטי סוכן הביטוח: \_\_\_\_\_  
שם: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

**אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן:**

<u>מס'</u>	<u>מתאריך</u>	<u>עד תאריך</u>	<u>חתימה וחותמת חברת הביטוח</u>



מדינת ישראל  
משרד הבינוי והשיכון

**נספח ז' 3 לחוזה – פרטי בנק והצהרת הספק**

יש לשלוח את כל המסמכים במרוכז, לא ייקלט ספק אשר נשלחו רק חלק מהנדרש

הטופס הנ"ל ("טופס פרטי בנק) **יתקבל טופס מקורי בלבד**

אל: גב' שרון מלכה – משרד הבינוי והשיכון, חשבות, קריית הממשלה, ת.ד. 18110 מזרח

ירושלים 91180

טלפון: 02-5847036

**הנדון: טופס פרטי בנק + הצהרת ספק**

שם המוטב: \_\_\_\_\_ מס' ח.פ. או מס' שותפות או מס' ת.ז. \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

**פרטי בנק:**

שם הבנק: \_\_\_\_\_

סמל הבנק: \_\_\_\_\_ מס' סניף: \_\_\_\_\_ מס' חשבון: \_\_\_\_\_

**שמות מורשי חתימה המוסמכים לחתום בשם החברה:**

שם: \_\_\_\_\_ מס' ת.ז. \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

שם: \_\_\_\_\_ מס' ת.ז. \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

**אישור הבנק/עו"ד/רו"ח**

אני הח"מ מאשר/ת בזאת כי הנ"ל מוסמכים לחתום בשם החברה – עצמאי- שותפות

וחשבון הבנק שייך לחברה, עצמאי, שותפות

תאריך: \_\_\_\_\_ שם המאשר/ת: \_\_\_\_\_

**חתימה וחותמת בנק/עו"ד/רו"ח**

**הצהרת הספק**

אני הח"מ מצהיר בזאת כדלקמן:

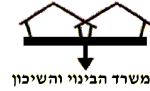
- אין לי מספרי ספק פעילים במשרד השיכון.

- יש לי מספרי ספק פעילים במשרד השיכון

1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_ 3. \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (חתימת הספק וחותמת)



# מדינת ישראל

## משרד הבינוי והשיכון

- יש לצרף :
1. תעודת חברה מרשם החברות/צילום תעודת זהות/תעודת שותפות
  2. תעודת עוסק מורשה
  3. אישור ניכוי מס במקור ואישור ניהול ספרים בתוקף (מאגף מס הכנסה)
  4. צילום חשבונית מס לדוגמא
  5. לציין כתובת דואר אלקטרוני ומספר פקס'
-